



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2022-2026

(articolo 4, comma 3, d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)



COMUNE DI MESSINA	E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0079410/2026 del 09/03/2026 Firmato digitalmente da PIETRO SACCHETTA, Orazio Mario Di Bartolo, GIUSEPPE INGOGLIA	

**Città di Messina****RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2022-2026***(articolo 4, comma 3, d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)***Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune o dalla Città metropolitana ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento della Città metropolitana o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la Relazione e la relativa certificazione devono infine essere trasmessi alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Il periodo di riferimento riguarda gli anni 2022-2026

I dati finanziari relativi al periodo 2022-2024 sono rilevati dai rendiconti di gestione approvati dall'Ente mentre per l'esercizio 2025 risulta ancora in corso, alla data di stesura della presente relazione la procedura di approvazione da parte dell'organo politico.

I dati relativi ai residui, ai contratti derivati, alla situazione patrimoniale ed economica sono riferiti al periodo giugno 2022/2024

Le informazioni relative alle società partecipate sono riferite al periodo 2022-2024

PARTE PRIMA – DATI**Popolazione, Organi politici, Struttura organizzativa al 31/12/2025**

1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE: 220.288 abitanti.

1.2 ORGANI POLITICI**GIUNTA:**

SINDACO: Federico BASILE

ASSESSORI: Salvatore MONDELLO (Vicesindaco), Alessandra CALAFIORE, Letteria CANNATA, Francesco CAMINITI, Antonino CARRERI, Vincenzo CARUSO, Roberto CICALA, Massimo FINOCCHIARO, Massimiliano MINUTOLI

CONSIGLIO COMUNALE: Sebastiano PERGOLIZZI (Presidente), Concetta BUONOCORE, Giuseppe BUSA', Felice CALABRO', Cristina CANNISTRA', Mirko CANTELLO, Giovanbattista CARUSO, Salvatore CARUSO, Dario CARBONE, Amalia CENTOFANTI, Francesco CIPOLLA, Pasquale CURRO', Nicoletta D'ANGELO, Rosaria D'ARRIGO, Rosaria DI CIUCCIO, Antonia FEMINO', Serena GIANNETTO (vice presidente), Libero GIOVENI, Giandomenico LA FAUCI (Vicepresidente), Margherita MILAZZO, Raimondo MORTELLITI, Cosimo OTERI, Salvatore PAPA, Giulia RESTUCCIA, Raffaele, RINALDO, Emilia ROTONDO, Alessandro RUSSO, Antonia RUSSO, Giuseppe SCHEPIS, Federica VACCARINO, Giuseppe VILLARI, Ugo ZANTE.

1.3 La Struttura Organizzativa

Organigramma: Indicare le strutture organizzative dell'Ente (Aree, Dipartimenti, Servizi..)

La Giunta Comunale con Deliberazione n. 679 del 23/12/2024 ha definito il nuovo organigramma/funzionigramma dell'Ente.

Sono state previste tre Aree : Amministrativa, Finanziaria, Tecnica

Dati al 31.12.2025

Direttore Generale: 1 (art. 108 D.Lgs. 267/2000)

Segretario Generale : 1 (coadiuvato da un Vice Segretario Generale)

Capo di Gabinetto: 1

Numero Dirigenti incaricati su posizioni dirigenziali esistenti: 10 di cui n. 5 Dirigenti nominati ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000.

Numero Dipendenti: 1.204

Dati relativi al periodo del mandato**Macrostruttura**

UNITA' ORGANIZZATIVE	30/06/2022	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025
Direzione Generale	0	1	1	1	1
Segretario Generale	1	1	1	1	1
Capo di Gabinetto					1
Aree	3	3	3	3	3
Dipartimenti	7	7	9	9	10
Servizi	65	65	69	69	73
Totale					

Sistema delle Posizioni Dirigenziali e delle Posizioni Organizzative

Data di riferimento	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025
N. PD*	7	9	9	10
N. PO	/	/	/	/

*di cui n. 3 ex art.110 del TUEL dal 31/12/2023

*di cui n. 1 ex art. 110 del TUEL dal 22/04/2024 (Giardina)

*di cui n. 1 ex art. 110 del TUEL dal 30/12/2024 (Messina)

1.1 Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

Il Comune di Messina, nel periodo di mandato, non è mai stato oggetto di commissariamento ai sensi degli artt.141 e 143 del D.Lgs. 267/2000.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Nel periodo di mandato è stata mantenuta una buona condizione finanziaria e non si è incorso in scioglimento dell'Ente per fenomeni di infiltrazione e di condizionamento di tipo mafioso.

Il Comune di Messina, nel periodo di mandato, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del D:Lgs. 2687/2000

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

La situazione del contesto interno ed esterno del Comune di Messina per il triennio 2022-2025, evidenzia un ente in fase di riorganizzazione strutturale, focalizzato sulla trasformazione digitale e l'utilizzo dei fondi PNRR, operante in un territorio con sfide strutturali complesse.

Contesto Interno (Struttura e Performance)

Il Comune sta attuando una ristrutturazione interna per migliorare efficienza e performance:

•**Assetto Organizzativo:** Rimodulazione delle strutture dipartimentali e del sistema dei controlli interni (Monitoraggio semestrale, PIAO).

•**Risorse Umane:** Forte focus sul turn-over e sull'assunzione di nuove figure professionali per ridurre le carenze di organico e gestire la complessità amministrativa.

Il mandato ha visto un impegno significativo sul fronte delle risorse umane, con:

- Attivazione di procedure concorsuali e di mobilità;
- Inserimento di nuove professionalità tecniche legate al PNRR;

Si relazione brevemente sull'attività svolta:

1. assunzione a tempo determinato, per tre anni, di n. 5 figure dirigenziali ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d. lgs n. 267/2000.

2. assunzione a tempo pieno e determinato per la durata di 12 mesi di n. 8 assistenti sociali cat. dl, c.c.n.l. funzioni locali, a valere esclusivamente sul fondo povertà 2017.

3. concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 341 posti in vari profili professionali.

4. procedura di stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17 bis del d.l. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023 – finalizzato alla copertura con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nel profilo di “funzionario amministrativo”.

5. procedura di stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, d.l. 44 del 22 aprile 2023 convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, finalizzata alla copertura con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di profilo professionale di “agente istruttore di polizia municipale”;

6. stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, d.l. 22/04/2023, n. 44 (conv. l. 21/06/2023, n. 74), e dall'art. 20, comma 1, d.lgs. 75/2017, finalizzata alla copertura con contratto a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità nel profilo di “funzionario tecnico”, n. 6 unità nel profilo di “funzionario amministrativo” e n. 3 unità nel profilo di “funzionario legale” - area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;

7. stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5, d.l. 22/04/2023, n. 44 (conv. l. 21/06/2023, n. 74), e dall'art. 20, comma 1, d.lgs. 75/2017, finalizzata alla copertura con contratto a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità con profilo professionale di assistente sociale - area funzionari ed e.q.;

8. selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 100 posti, a tempo pieno ed indeterminato con profilo professionale di agente di polizia locale - area degli istruttori. - **in corso**

9.procedura di mobilità esterna volontaria, ex art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 24 posti, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, profilo professionale di assistente sociale di cui n. 19 finanziate interamente con risorse del fondo povertà-quota servizi e n. 5 finanziate con risorse a valere sul contributo assistenti sociali assunti a tempo indeterminato, di cui all'art. 1, comma 797 e ss. della legge n. 178/2020 (legge di bilancio per il 2021) finanziato dal fondo povertà;

10.procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno e indeterminato, di funzionario tecnico e di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di funzionario amministrativo (area dei funzionari ed elevata qualificazione); **in corso**

11. procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore amministrativo di n. 2 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore di vigilanza (area degli istruttori) -**incorso**

12. assunzioni CAPCOE: concorso pubblico, su base territoriale, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di 2.200 unità di personale non dirigenziale, dipartimento per le politiche di coesione e per il sud – assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 specialista informatico digitale inquadrato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

13. progressioni verticali tra aree mediante selezione interna di n. 29 unità di personale mediante passaggio dall'area degli istruttori all'area dei funzionari ed e.q. e di n. 46 unità di personale mediante passaggio dall'area degli operatori esperti all'area degli istruttori - **in corso**

L'obiettivo è stato quello di colmare carenze strutturali di organico e rafforzare le competenze interne.

•**Digitalizzazione e Trasparenza:** Implementazione delle nuove direttive digitali (CIE, SPID) e miglioramento dell'amministrazione trasparente. Per migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità (Obiettivo 2.2 del Piano Triennale di cui recentemente è stato approvato l'aggiornamento 2026 dello stesso), il Comune ha integrato con successo le principali piattaforme nazionali:

-**PagoPA e App IO:** Collaudate e in fase di estensione a tutti i procedimenti soggetti a pagamento o comunicazione.

-**PDND e SEND:** La PDND è conclusa e asseverata, mentre la Piattaforma Notifiche Digitali (SEND) è già in produzione per tributi e sanzioni e con orgoglio risuliamo i primi nel 2023 ad aver avviato questo percorso.

•**Area Economico-Finanziaria:** Azioni mirate al recupero crediti derivanti da sentenze favorevoli all'ente per risanare le finanze.

•**Partecipate** : è stato curato :

- il coordinamento con le società partecipate dell'Ente;
- il monitoraggio degli obiettivi assegnati agli organismi controllati;
- il raccordo con enti sovraordinati e istituzioni territoriali.

Particolare attenzione è stata dedicata alla coerenza tra indirizzi strategici dell'Amministrazione e attività degli organismi partecipati.

Contesto Esterno (Ambiente e Territorio)

Il Comune opera in un contesto esterno caratterizzato da grandi opportunità di investimento ma anche da criticità storiche:

•**PNRR e Investimenti:** Il contesto è dominato dall'attuazione dei progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Lo stato dell'arte di tali interventi è stato recentemente aggiornato in linea con la Legge di Bilancio 2024 con particolare attenzione alla riqualificazione urbana, infrastrutture e transizione ecologica.

•**Demografia e Territorio:** Si osserva un cambiamento della struttura demografica, con un calo della popolazione residente negli anni scorsi, parzialmente compensato da una presenza straniera residente.

•**Digitalizzazione e Smart City:** L'ente punta sulla Messina smart City per modernizzare l'interazione con i cittadini e migliorare i servizi urbani. Il Comune di Messina ha avviato con successo 13 interventi, rispettando

pienamente Milestone e Target. Tutte le opere risultano concluse in conformità al cronoprogramma; sono attualmente in fase di completamento alcune delle asseverazioni finali e le relative richieste di erogazione del finanziamento verso l'Amministrazione titolare.

Nel corso del mandato sono stati implementati interventi finalizzati alla modernizzazione dell'Ente, tra cui:

- Potenziamento dei servizi digitali al cittadino;
- Implementazione di sistemi di gestione documentale e protocollo informatico evoluto;
- Rafforzamento della cybersecurity;
- Integrazione con le piattaforme nazionali di identità digitale e pagamento elettronico.

Tali azioni hanno contribuito alla semplificazione dei procedimenti e alla riduzione dei tempi di lavorazione delle pratiche.

Per l'Amministrazione, la transizione digitale non ha rappresentato un semplice adempimento normativo, ma si è affermata come un potente motore di innovazione strategica, volto a costruire una città più efficiente, trasparente e vicina alle esigenze dei cittadini.

- I traguardi raggiunti sono supportati da riconoscimenti tangibili:
- Messina è stata riconosciuta come la città più digitalizzata della Sicilia secondo l'ICity Rank 2024.

Ha raggiunto il 9° posto nello Smart City Index 2025, registrando una crescita delle performance superiore al 50%, sia per quanto riguarda la capacità strutturale (readiness) sia per i comportamenti dei cittadini.

- **Rivoluzione verde e Transizione ecologica:** Il Comune di Messina ha avviato con successo 5 interventi:
- n. 4 Piste ciclabili: Milestone e Target sono stati pienamente rispettati. Un progetto (CUP F47H21007010001) si è concluso entro il 31/12/2023, come da previsione; i restanti interventi sono in fase di esecuzione e se ne prevede l'ultimazione entro il 30/06/2026.

- n. 1 Rinnovo Flotte Bus: L'intervento procede regolarmente in forza della Convenzione con ATM SpA. Si segnalano, inoltre, due interventi relativi alla Misura M2C4I3.1 la cui titolarità fa capo alla Città Metropolitana, ma per i quali il Comune di Messina opera in qualità di Soggetto Attuatore.

- **Istruzione e ricerca:** Completati la Riqualificazione funzionale e Messa in sicurezza della Scuola "San Nicola", l'Asilo Nido Rione Taormina e la Mensa scolastica presso l'istituto "Evemero da Messina". In esecuzione gli altri interventi. **Si segnalano poi 9 interventi relativi al Nuovo piano Asili 2025, per i quali i DIP sono stati approvati e sono in fase di progettazione, in attesa di sottoscrizione dell'accordo di concessione.**

- Inclusion e Coesione (M5): Nell'ambito della Misura, il Comune di Messina ha avviato con successo 15 interventi, tutti in linea con Milestone e Target (pur a fronte di alcune rimodulazioni). Il piano si articola come segue:

- Programma PinQuA: 3 interventi, per due dei quali sono già stati sottoscritti gli ordini di attivazione e i relativi contratti specifici.
- Inclusion e Sport: 2 interventi di rigenerazione e realizzazione di impianti sportivi per il contrasto alla povertà educativa.
- Servizi Sociali: 9 interventi finalizzati al potenziamento dei servizi alla persona.

A questi si aggiunge un rilevante progetto di Rigenerazione Urbana a titolarità del Ministero dell'Interno, riguardante l'area "Ex Macello" nel Waterfront della città di Messina. L'intervento prevede la riqualificazione edilizia e ambientale del sito e la creazione di un centro polifunzionale per la fruizione del mare, volto a mitigare i fenomeni di marginalizzazione sociale.

La sinergia tra visione strategica e rigore operativo, unita alla costante collaborazione istituzionale con le Amministrazioni Titolari, ha trasformato gli obblighi di controllo in un asset di legalità e trasparenza, consolidando il Comune di Messina come Soggetto Attuatore solido e affidabile. L'Ente dispone oggi di un patrimonio di competenze metodologiche d'eccellenza e di una struttura operativa d'avanguardia. L'adozione del modello innovativo di "presidio decentrato" e l'implementazione del portale informativo lasciano in eredità un modello di gestione pronto a vincere le sfide future. La regolarizzazione contabile operata con la Delibera 542/2024 non rappresenta solo un adempimento tecnico, ma un atto di sana gestione finanziaria che protegge il bilancio dell'Ente e assicura il completamento delle opere strategiche per la cittadinanza.

●**Qualità della Vita 2025:** Messina ha fatto registrare un balzo in avanti, guadagnando posizioni nella classifica nazionale, pur restando in un contesto regionale di debolezza infrastrutturale.

●**Sicurezza e Legalità:** Il monitoraggio del rischio corruzione rimane centrale, con strategie definite nel Piano Nazionale Anticorruzione per prevenire illeciti nelle procedure di appalto e concorsi.

È stata assicurata la piena attuazione degli obblighi in materia di:

- Prevenzione della corruzione;
- Trasparenza amministrativa;
- Controlli successivi di regolarità amministrativa;
- Monitoraggio dei processi a rischio.

Sono state promosse azioni formative e di sensibilizzazione rivolte ai dirigenti e al personale.

Criticità e Punti di Forza

Punti di Forza: È stato consolidato un modello organizzativo improntato alla responsabilizzazione dirigenziale, al monitoraggio continuo delle attività e alla semplificazione dei processi decisionali.

L'azione svolta ha contribuito a rafforzare la coerenza tra programmazione strategica, gestione operativa e sistemi di valutazione. L'azione amministrativa è stata caratterizzata da un forte orientamento al risultato, da capacità di problem-solving e da un costante monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività. È stata mantenuta una coerenza tra attività, servizi erogati e obiettivi perseguiti, anche in presenza di criticità o cambiamenti normativi e organizzativi. I risultati sono stati conseguiti attraverso una costante azione di coordinamento e integrazione tra i diversi soggetti coinvolti, favorendo l'allineamento tra obiettivi strategici, risorse disponibili e azione amministrativa.

Particolare attenzione è stata dedicata alla corretta integrazione tra:

- Documento Unico di Programmazione (DUP);
- Piano Esecutivo di Gestione (PEG);
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- Sistema di misurazione e valutazione della performance.

È stato rafforzato il sistema di controllo strategico e di gestione, con report periodici sullo stato di attuazione degli obiettivi e sugli indicatori di risultato.

Il periodo 2022–2026 ha rappresentato una fase centrale per l'attuazione degli interventi finanziati dal PNRR e da altre fonti nazionali ed europee.

L'elevata capacità di intercettare fondi PNRR, ha permesso l'avvio di una profonda trasformazione digitale e del miglioramento del posizionamento sulla qualità della vita.

Programmazione PON Metro 2014-2020

Il 2023 è stato l'anno di chiusura della Programmazione 2014-2020, cosa che ha comportato un notevole sforzo amministrativo di riprogrammazione al fine di accelerare l'esecuzione e il completamento dei progetti finanziati e garantire l'avanzamento della spesa per come previsto dai cronoprogrammi.

Pertanto, nel periodo di riferimento sono stati predisposti e approvati con Delibere di Giunta Comunale, n. 3 Piani Operativi (P.O.), per il finanziamento di 87 progetti a valere su fondi PON, per una dotazione di € 156.206.875,92.

A chiusura della Programmazione PON Metro 2014-2020, i progetti finanziati sono stati 82, nei seguenti ambiti tematici: Digitalizzazione dei servizi, Efficientamento energetico, Mobilità sostenibile, Inclusione sociale, Infrastrutture per l'inclusione sociale, Riqualificazione urbana.

Sono state rendicontate somme pari € 117.307.622,49 delle quali rimborsati € 104.780.368,64.

Tra i progetti più rappresentativi si segnalano:

- ME6.1.4.b – ForestaME Progetto Pilota 1 Parco Aldo Moro - € 1.394.705,25;
- ME6.1.2.b – Azioni di incentivazione all'uso del TPL - € 4.508.990,00;
- ME2.2.2.a – Rinnovamento e potenziamento del TPL - € 7.790.319,38;
- ME6.1.2.a – EdenM (Fornitura di autobus – sistemi di infomobilità alle fermate e sui mezzi, automazione dei parcheggi) - € 14.779.182,89;
- ME4.1.1.a - Risanamento Urbano e Abitativo mediante il Potenziamento del Parco Immobili per Edilizia Residenziale Pubblica - € 9.723.601,77;
- ME3.5.1.a-b – Messina Family Card, sostegno alle famiglie durante la pandemia da COVID-19 - € 5.346.104,52;
- ME7.1.1.a – Estate Addosso 2022-2023 - € 2.600.860,59.

•Programmazione POC Metro 2014-2020

La Programmazione Complementare POC Metro è suddivisa negli Ambiti I e IV con dotazioni rispettivamente di € 34.000.000,00 e € 23.877.930,54. La chiusura è fissata al 31/12/2026.

Il Piano Operativo Ambito I comprende 30 progetti, alcuni dei quali cofinanziati con fondi PON Metro. I progetti ancora in corso di esecuzione sono 5.

Sono stati rendicontati somme pari a € 13.736.503,23, che verranno rimborsate a seguito dei controlli effettuati dall'Autorità di Gestione.

Il progetto che ha generato più impatto sulla città è POC_ME_I_3.1.c Sostegno PMI Card, di € 16.872.230,15, suddiviso in 2 azioni:

- Contributo alle piccole e medie in prese durante la pandemia da COVID-19 (€ 4.900.000,00 circa);
- Piano promozionale con eventi e concerti che hanno interessato tutte le circoscrizioni cittadine.

Il Piano Operativo Ambito IV è composto da 17 progetti, alcuni dei quali cofinanziati con fondi PON Metro, 6 dei quali ancora in corso di esecuzione.

Sono stati rendicontati € 8.976.451,04 che verranno rimborsati a seguito dei controlli effettuati dall'Autorità di Gestione.

Tra i progetti si segnalano:

- POC_ME_IV.3.1.g – Realizzazione di piazzette tematiche - € 5.980.000,00;
- POC_ME_IV.3.1.i – HOME - € 1.500.000,00 (sostegno abitativo alle famiglie con difficoltà);
- POC_ME_IV.3.1.l – Bandiera Blu - € 3.000.000,00.

Agenda Urbana POR FESR 2014-2020

La programmazione si è conclusa il 31/12/2023. La copertura finanziaria degli interventi FESR della AU Messina ammontava ad € 34.417.335 suddivisi in 19 progetti, 11 dei quali sono stati portati a compimento per un totale di € 9.708.465,21, e i restanti spostati su altre fonti di finanziamento.

I progetti hanno riguardato:

- L'efficientamento energetico di 4 Istituti Comprensivi;
- La realizzazione di 2 micro nido comunali;
- L'acquisto di autobus a bassa emissione di CO₂;
- L'allungamento della pista ciclabile sulla litoranea nord;
- La rifunzionalizzazione del COC;
- La sistemazione del versante in frana a Tremonti.

Programmazione PN Metro PLUS 2021-2027

In data 15/06/2023 è stato firmato l'atto di delega fra Salvo Puccio, in qualità di Responsabile OI del Comune di Messina, e Giorgio Martini, Responsabile dell'Autorità di Gestione. Al Comune di Messina è stata assegnata una dotazione di € 191.335.299,78.

Il Piano Operativo ver. 1 è stato approvato con DGC n. 396 del 19/07/2023. In seguito lo stesso è stato aggiornato nelle ver. 2 (DGC n. 555 del 05/11/2024), ver. 3 (DD n. 11434 del 18/12/2024) e infine nella ver. 4 approvata con DGC n. 639 del 16/09/2025.

Il PO comprende 79 progetti, 76 dei quali ammessi a finanziamento. Gli Impegni Giuridicamente Vincolanti (IGV) sono pari a € 81.094.353,94.

Ad oggi sono stati rendicontati € 24.312.651,41, interamente approvati ai controlli. I rimborsi erogati sono pari a € 19.344.352,85.

I progetti più incisivi sono quelli di riqualificazione urbana tra i quali:

- ME7.5.1.1.b - I-HUB di Messina: edifici per il co-working e centro di ricerca - € 5.367.813,53;
- ME7.5.1.1.c - Messina città accessibile e inclusiva 2 (Riqualificazione di piazze urbane) - € 1.540.000,00;
- ME7.5.1.1.f - I-HUB di Messina: edifici per il co-working e centro di ricerca - € 22.942.629,70;
- ME7.5.1.1.i - Dalla memoria al futuro: terrazza panoramica e percorsi di rinascita urbana - € 22.000.000,00.

PR FESR 2021-2027 – Aree Urbane Funzionali – FUA

L'Area urbana di Messina è composta da 9 comuni (Messina, Ali Terme, Itala, Rometta, Saponara, Scaletta Zanclea, Spadafora, Venetico, Villafranca Tirrena) riuniti in convenzione sottoscritta in data 30/03/2023 ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 267/2000.

La suddetta data segna l'avvio di un percorso, tuttora in itinere, che condurrà al finanziamento di n. 25 progetti afferenti alla FUA di Messina, distribuiti tra i diversi Comuni interessati, per una dotazione finanziaria complessiva pari a € 72.567.331,11. Le principali tappe del procedimento sono di seguito sintetizzate.

Nel corso dell'anno 2023, i Sindaci, riuniti in Assemblea, successivamente ratificata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 393, hanno approvato la costituzione dell'Ufficio Comune della FUA di Messina, con funzioni di coordinamento.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 620 del 19 dicembre è stata approvata la Strategia Urbana, che individua gli obiettivi da conseguire e le azioni da attuare.

Nel corso dell'anno 2024 è stato predisposto il Piano di utilizzo delle risorse finanziarie messe a disposizione dalla Regione per garantire la funzionalità dell'Ufficio Comune, successivamente approvato dall'Assemblea dei Sindaci e ratificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 671 del 23/12/2024.

Pertanto, in attuazione del suddetto Piano di Utilizzo, con DD n. 11237 del 13/12/2024 è stato pubblicato un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per n. 3 professionisti esperti, a tempo determinato, a supporto delle attività dell'Ufficio Comune.

Contestualmente sono state avviate tutte le procedure affinché al comune di Messina venga riconosciuta la qualità di Organismo Intermedio. Con DGC n. 556 del 29/07/2025 è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) condiviso in assemblea dei Sindaci e inviato alla Regione.

In attuazione del Piano di Utilizzo per l'anno 2025, con Determina Dirigenziale n. 7061 del 04/05/2025 è stato pubblicato un secondo avviso finalizzato alla selezione di ulteriori otto esperti, che hanno prestato supporto presso i Comuni convenzionati.

il Comune di Messina è stato ammesso per la quinta volta al programma URBACT con la proposta progettuale "GenProcure – Gender inclusion in public procurement" (Delibera GM n. 2023/298). Il progetto conclusosi a dicembre 2025 ha visto una ampia partecipazione di attori locali, istituzionali e non, che ha prodotto:

- 1) la redazione di uno specifico Piano di Azione Integrato sul gender procurement;
- 2) la sottoscrizione da parte degli stakeholder locali di un Protocollo di intesa per la costituzione di un Tavolo Permanente sul gender procurement (Delibera GM n. 2026/78);
- 3) l'avvio di uno specifico percorso formativo rivolto ai funzionari su "Pari opportunità, responsabilità sociale ed inclusione lavorativa nel Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023)"
- 4) la realizzazione di una campagna di sensibilizzazione sul tema delle pari opportunità;

Nell'ambito del programma CERV è stata ammessa a finanziamento la proposta progettuale "Youth lead the way from zero to hero: sustainable development for climate change"; (Delibera GM n. 2023/326).

Il progetto conclusosi a dicembre 2025 ha costituito una valida opportunità di coinvolgimento delle istituzioni scolastiche locali sui temi della sostenibilità ambientale e della resilienza ai cambiamenti climatici. In particolare, grazie alla collaborazione con l'Osservatorio Meteorologico dell'Aviazione Militare e l'Ispettorato Ripartimentale delle Foreste di Messina sono stati realizzati dei workshop che hanno segnato una ampia ed attiva partecipazione del mondo scolastico locale.

L'Ente, inoltre, si è dotato di una Cabina di Regia tecnica interna per centralizzare il controllo e garantire l'unitarietà dell'azione amministrativa, agendo come presidio contro il rischio di definanziamento, in piena conformità al Regolamento (UE) 2021/241. **Tale assetto è stato ulteriormente rafforzato con la Deliberazione di Giunta n. 542 del 31/10/2024, che ha sancito la ricognizione degli interventi "non nativi" e la perimetrazione definitiva dei capitoli di entrata e spesa, in piena conformità alle direttive della Ragioneria Generale dello Stato.**

Debolezze/Sfide:

Carenza storica di personale, necessità di un ulteriore snellimento delle procedure burocratiche, lentezza infrastrutturale territoriale. La carenza di competenze rappresenta una barriera che l'Amministrazione intende abbattere. Specialmente nell'era dell'Intelligenza Artificiale, è fondamentale formare il personale per governare il processo e non subirlo. Attraverso iniziative come il progetto *Citizen Inclusion* (PNRR M1.4.2), Messina sta investendo per colmare il digital divide, rendendo l'innovazione un vero "diritto di cittadinanza".

Quadro di Sintesi dei Finanziamenti e Stato dell'Arte

Misura	Titolo	Avviato	Scadenza	Importo	Stato
PNRR 1.2	Abilitazione al Cloud per le PA Locali	30/06/2023	31/12/2025	€ 1.031.574,00	Concluso il 22/12/25 in asseverazione
PNRR 1.3.1	Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND)	22/04/2024	31/12/2025	€ 234.000,00	Concluso il 26/09/24, asseverato in produzione
PNRR 1.4.1	Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici	01/02/2023	30/06/54	€ 516.323,00	Concluso, 22/06/25 asseverato in produzione
PNRR 1.4.2	Citizen Inclusion	10/10/24	30/11/2025	€ 995.000,00	Concluso 30/06/2025
PNRR 1.4.3	Adozione APP IO	04/04/2023	30/06/2024	€ 54.950,00	Concluso, asseverato in produzione
PNRR 1.4.3	Adozione Piattaforma PagoPA	08/10/2023	30/06/2024	€ 167.567,00	Concluso, asseverato in produzione
PNRR 1.4.4	Estensione utilizzo ANPR – Adesione ANSC	01/06/2025	16/09/2025	Valore non disponibile	Concluso, asseverato in produzione
PNRR 1.4.5	Notifiche Digitali (PND)	14/04/2023	31/12/2025	€ 69.000,00	Concluso, asseverato in produzione
PNRR 1.5	Cybersecurity (Formazione + SOC)	09/11/2023	2023–2025	€ 721.220,45 + € 846.456,19	Concluso, 31/12/24 collaudato in asseverazione
PNRR 2.2.3	Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi - Comuni	01/07/2025	31/03/2026	€ 420.686,5	In corso
PNRR 2.2.3	Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Adeguamento delle piattaforme SUE - Comuni	01/01/2026	31/03/2026	€ 111.905,01	in corso

PON Metro ME 1.1.2.1.a	Banca Dati Unificata	01/01/2025	31/12/2026	€ 3.000.000,00	In corso
PON Metro ME 1.1.2.1.b	Full Cloud	01/01/2025	31/12/2026	€ 3.000.000,00	In corso
PON Metro ME 1.1.2.1.c	S.A.F.E – Sistema Archiviazione e Fruizione Elettronica	01/01/2025	31/12/2026	€ 5.694.061,00	In corso
PON Metro ME 1.1.2.1.d	G.D.U.@ME – Gemello Digitale Città di Messina	01/01/2025	31/12/2026	€ 2.768.000,00	In corso
POC Legalità	ME@GIS	01/01/2024	31/12/2026	€ 9.870.000,00	In corso
POC Legalità	Impianto di Videosorveglianza	01/01/2026	31/12/2026	€ 408.862,00	In corso

In sintesi, il Comune di Messina tra il 2022 e il 2026 mira a consolidare il proprio ruolo amministrativo attraverso una trasformazione interna, cercando di colmare i gap storici tramite l'opportunità offerta dai finanziamenti PNRR.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- Nell'esercizio 2022 i parametri positivi sono stati 3 (P2 – P6 – P7);
- Nell'esercizio 2023 i parametri positivi sono stati 4 (P2 – P5 – P6 – P7);
- Nell'esercizio 2024 i parametri positivi sono stati 4 (P2 – P5 – P6 – P7).

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

ELENCO REGOLAMENTI - ANNI 2022-2026 – APPROVATI DURANTE IL MANDATO DEL SINDACO:

Data	N.	Discussione	Oggetto
05/09/2022	241	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE MODIFICA DELL'ART. 9 DEL REGOLAMENTO RECANTE METODOLOGIA PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE NONCHE' PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI GENERALI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEI RELATIVI INCARICHI.
06/10/2022	328	DELIBERA DI GIUNTA	NUOVO "REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI A LEGALI ESTERNI ALL'ENTE PER LA DIFESA E LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO".
19/10/2022	331	DELIBERA DI GIUNTA	RELAZIONE ANNO 2021, SUL CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE, AI SENSI DELL'ART. 29 DEL "REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D.L. 174/2012 CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA LEGGE 07/12/2012 N. 2013".
24/10/2022	351	DELIBERA DI GIUNTA	INIZIATIVA PER PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE DI MODIFICA DEGLI ARTT. 11, COMMA 1 E 36, COMMA 1, DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.
19/12/2023	623	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE E LA GESTIONE DELL'IDENTITA' ALIAS PER LE PERSONE IN TRANSIZIONE DI GENERE CHE ABBIANO UN RAPPORTO DI SERVIZIO CON IL COMUNE DI MESSINA
19/12/2023	618	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSTA DI MODIFICA AL REGOLAMENTO MUNICIPALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E DELLE UNIONI CIVILI AL DI FUORI DELLA SEDE COMUNALE
15/12/2023	607	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICA REGOLAMENTO ISTITUTIVO DEI COMITATI CIVICI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C.N.7 DELL'11/01/2022
28/09/2023	446	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSTA DI REGOLAMENTO COMUNALE DEL CERIMONIALE.
31/08/2023	419	DELIBERA DI GIUNTA	NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI A LEGALI ESTERNI ALL'ENTE PER LA DIFESA E LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

29/08/2023	412	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E DELLE CONDIZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI CONTRATTI DI PARTENARIATO SOCIALE, SULLA BASE DI PROGETTI PRESENTATI DA CITTADINI SINGOLI O ASSOCIATI - BARATTO AMMINISTRATIVO - AI SENSI DELL'ART. 201 DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - D. LGS.VO N. 36/2023 E SS.MM.II..
09/08/2023	405	DELIBERA DI GIUNTA	CRITERI PER LA CONCESSIONE DELLE AGEVOLAZIONI PREVISTE DAL COMMA 1 DELL'ART. 24 DEL REGOLAMENTO TARI
25/07/2023	377	DELIBERA DI GIUNTA	REGOLAMENTO DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI. MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI DELIBERE N. 837/C DEL 28.11.1988 E N. 77/C DEL 22.11.1999.
21/07/2023	370	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSIZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE, NELL'ESERCIZIO DEL POTERE D'INIZIATIVA DA PARTE DELLA GIUNTA, DI MODIFICA DEGLI ARTT. 10, 13, 15, 18 E 20 DEL REGOLAMENTO DELLA TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA".
30/06/2023	328	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICA DELLA REGOLAMENTAZIONE DELL'AREA PEDONALE SPERIMENTALE DEL VIALE SAN MARTINO NEL TRATTO COMPRESO TRA LE VIE ETTORE LOMBARDO PELLEGRINO E SANTA CECILIA DI CUI ALLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE N. 377 DEL 08/11/2022, N. 1 DEL 05/01/2023, N. 146 DEL 10/03/2023, N. 216 DEL 14/04/2023 E N. 232 DEL 04/05/2023
30/06/2023	323	DELIBERA DI GIUNTA	RELAZIONE ANNO 2022, SUL CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE, AI SENSI DELL'ART. 29 DEL "REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D.L. 174/2012 CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA LEGGE 07/12/2012 N. 2013".
08/06/2023	294	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSTA MODIFICHE ED INTEGRAZIONI REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DESTINAZIONE DI QUOTA PARTE DEI TRASFERIMENTI REGIONALI DI PARTE CORRENTE CON FORME DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA
08/06/2023	290	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
30/05/2023	278	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DEL SISTEMA PREMIALE
04/05/2023	232	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICA DELLA REGOLAMENTAZIONE DELL'AREA PEDONALE SPERIMENTALE DEL VIALE SAN MARTINO NEL TRATTO COMPRESO TRA LE VIE ETTORE LOMBARDO PELLEGRINO E SANTA CECILIA DI CUI ALLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE N. 377 DEL 08/11/2022, N. 1 DEL 05/01/2023, N. 146 DEL 10/03/2023 E N. 216 DEL 14/04/2023.
06/04/2023	206	DELIBERA DI GIUNTA	ART. 8 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE QUALE PRESIDENTE E UNICO COMPONENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER L'AREA DELLA DIRIGENZA.

06/04/2023	205	DELIBERA DI GIUNTA	ART. 8 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEL DIRETTORE GENERALE QUALE PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER IL PERSONALE DIPENDENTE NON DIRIGENTE.
08/03/2024	91	DELIBERA DI GIUNTA	RELAZIONE ANNO 2023, SUL CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE, AI SENSI DELL'ART. 29 DEL "REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D.L. 174/2012 CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA LEGGE 07/12/2012 N. 2013" - A.T.M. S.P.A.
24/05/2024	204	DELIBERA DI GIUNTA	RELAZIONE ANNO 2023, SUL CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE, AI SENSI DELL'ART. 29 DEL "REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D.L. 174/2012 CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA LEGGE 07/12/2012 N. 2013".
09/02/2024	47	DELIBERA DI GIUNTA	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI RADIOELETTRICI E PER LA TUTELA DELLA POPOLAZIONE DALLA ESPOSIZIONE AI CAMPI ELETTRICI E MAGNETICI
07/05/2024	179	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSTA PER L'APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE
01/10/2024	475	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICA ART. 21 COMMA 4 DEL "REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E DEI SERVIZI FUNERARI DELLA CITTÀ DI MESSINA
21/11/2024	597	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICA AL "REGOLAMENTO DI ADEGUAMENTO ALLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 114/2014 SUI COMPENSI SPETTANTI AGLI AVVOCATI DEGLI ENTI PUBBLICI" RECANTE LA DISCIPLINA DEI CRITERI DI CONFERIMENTO INCARICHI E DEI COMPENSI SPETTANTI AGLI AVVOCATI DEGLI ENTI PUBBLICI.
10/06/2024	241	DELIBERA DI GIUNTA	DETERMINAZIONE QUOTE CONTRIBUTIVE PER ASILI NIDO, COSÌ COME DISPOSTO DAL REGOLAMENTO GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 328 DEL 27.09.2023
19/12/2024	660	DELIBERA DI GIUNTA	ATTO DI INIZIATIVA PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE PER L'APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI
28/06/2024	276	DELIBERA DI GIUNTA	ATTO DI INDIRIZZO - REGOLAMENTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA.
24/09/2024	455	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE E LA GESTIONE DELL'IDENTITÀ ALIAS PER LE PERSONE IN TRANSIZIONE DI GENERE CHE ABBIANO UN RAPPORTO DI SERVIZIO CON IL COMUNE DI MESSINA - DELIBERA N. 623 DEL 19/12/2023 - INTEGRAZIONE

10/12/2024	625	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO ANNUALE "REGOLAMENTO COMUNALE DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DEL SISTEMA PREMIALE"
10/10/2024	497	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE DEL NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE E LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA"
27/03/2025	182	DELIBERA DI GIUNTA	RELAZIONE ANNO 2024 SUL CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART.29 DEL "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA SUI CONTROLLI INTERNI AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.L.174/2012 CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA LEGGE 07/12/2012 N. 20123"
09/10/2025	723	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSTA DI REVOCA DELLA DELIBERA 482/2024 E APPROVAZIONE DELLO STATUTO E DEL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DELLA "C.E.R. MESSINA _" DI INIZIATIVA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
11/12/2025	937	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER I SERVIZI DI SICUREZZA E DI POLIZIA STRADALE RESI DALLA POLIZIA MUNICIPALE SU RICHIESTA DI SOGGETTI PRIVATI
30/12/2025	981	DELIBERA DI GIUNTA	PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE DELLE TARIFFE RELATIVE ALLA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLE SALE E DEGLI SPAZI COMUNALI DI PALAZZO ZANCA, IN ATTUAZIONE DELLE MODIFICHE INTRODOTTE AGLI ARTICOLI 4, 5, 7 E 9 DEL "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLE SALE E PER LA CURA DEL DECORO DI PALAZZO ZANCA", APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 375/C DELL'11/10/2022 E MODIFICATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 287 DEL 22/09/2025.
30/10/2025	789	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICHE AL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE CC N. 137 DEL 15/07/2020.
17/07/2025	536	DELIBERA DI GIUNTA	MODIFICA DEGLI ARTICOLI 4, 5, 7 E 9 DEL "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLE SALE E PER LA CURA DEL DECORO DI PALAZZO ZANCA" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 375/C DELL'11/10/2022, PER NUOVE DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI RILASCIO E PAGAMENTO DEL CANONE DI UTILIZZO ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PIATTAFORMA ONLINE.
29/04/2025	310	DELIBERA DI GIUNTA	DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE AI SENSI DELL'ART. 6 BIS DELLA LEGGE N. 125 DEL 24/07/2008 E SS.MM PER LE VIOLAZIONI AI REGOLAMENTI E ALLE ORDINANZE IN MATERIA DI INCENDI BOSCHIVI E D'INTERFACCIA.
24/04/2025	286	DELIBERA DI GIUNTA	DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO A BASE D'ASTA PER LA CONCESSIONE DELLE STRUTTURE SEPOLCRALI CHE VERSANO IN STATO D'ABBANDONO ED INCURIA ED ACQUISITE AL PATRIMONIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 4 DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E DEI SERVIZI FUNERARI DEL COMUNE DI MESSINA, A SEGUITO DI ASTE ANDATE DESERTE

22/05/2025	371	DELIBERA DI GIUNTA	CRITERI PER LA CONCESSIONE DELLE AGEVOLAZIONI PREVISTE DAL COMMA 1 DELL'ART. 24 DEL REGOLAMENTO TARI.ANNUALITÀ 2025
14/02/2025	73	DELIBERA DI GIUNTA	ATTO DI INIZIATIVA PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE PER L'APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE RELATIVE AL REGOLAMENTO SULL'IMPOSTA DI SOGGIORNO
04/09/2025	613	DELIBERA DI GIUNTA	ATTO DI INIZIATIVA PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE PER L'APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE RELATIVE AL REGOLAMENTO PER L'USO E L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A FAVORE DI SOGGETTI PRIVATI DI BENI CONFISCATI ALLA MAFIA.
10/06/2025	414	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUGLI INCENTIVI PER IL SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE
20/11/2025	867	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI TRA LE AREE "IN DEROGA".
14/02/2025	72	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE
17/06/2025	451	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ
12/08/2025	588	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE NORME E CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ART. 45 DEL NUOVO CODICE APPALTI, D.LGS N.36/2023
27/05/2025	379	DELIBERA DI GIUNTA	ADEGUAMENTO, TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 66 LETT. C DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E DELL'ART. 5 DEL D.M. INTERNO 1 LUGLIO 2002
28/02/2025	117	DELIBERA DI GIUNTA	ADEGUAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA, NELLA Z.T.L. URBANA E NEI PARCHEGGI IN STRUTTURA, AI SISTEMI TECNOLOGICI DI RECENTE INSTALLAZIONE, MEDIANTE LA MODIFICA DEI PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI CHE HANNO DEFINITO LE MODALITÀ DI GESTIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLA SOSTA
03/02/2026	77	DELIBERA DI GIUNTA	PROPOSIZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE, NELL'ESERCIZIO DEL POTERE D'INIZIATIVA DA PARTE DELLA GIUNTA, DI MODIFICA DEGLI ARTT. 4, 7, 10, 13, 15, 18, 20 E 21 DEL "REGOLAMENTO DELLA TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA".

10/02/2026	98	DELIBERA DI GIUNTA	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE
------------	----	--------------------	--

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	SI	SI	SI	SI
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0%	0%	0%	0%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	Tributaria Presuntiva	Tributaria Presuntiva	Tributaria Presuntiva	Tributaria Presuntiva
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	236,86	264,11	273,49	256,98

3. Attività amministrativa.**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.**

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 137 del 15/07/2020 ha approvato il “*Regolamento sul sistema dei controlli interni ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito con modifiche dalla Legge 07/12/2012, n. 213*”, abrogando contestualmente quello adottato con la deliberazione n. 2/C del 10/01/2013, al fine di adeguare lo stesso alle disposizioni di cui agli artt. dal 147 bis al 147 quinquies del D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii. (T.U.E.L.) che hanno ridefinito il sistema dei controlli interni. gli Enti Locali, secondo quanto previsto dal riscritto art. 147 del TUEL, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione. Il predetto regolamento è stato ulteriormente aggiornato con deliberazione di C.C. n. 2 del 21.01.2026 che ha approvato la proposta n.394 adottata dalla Giunta Comunale in data 05.12.2025.

Con Determinazione Dirigenziale n. 10972 del 10/12/2024 “*Modifica determinazione n. 9857 del 29/11/2023 relativamente alla composizione delle sezioni dei controlli interni*”, da ultimo modificata con determinazione Dirigenziale n.12406 del 31.12.2025, relativamente alla composizione delle seguenti azioni dei controlli interni: è stato risto il sistema organizzativo delle attività dei controlli interni suddivisi nelle seguenti tipologie:

- Controllo interno di regolarità amministrativa e contabile, che si articola in controllo preventivo, successivo
- Controllo di Gestione
- Controllo Strategico
- Controllo sugli Equilibri finanziari
- Controllo sulle Società partecipate
- Controllo di qualità dei servizi

Ai fini della verifica dell'efficacia delle misure contenute negli adempimenti sopracitati hanno assunto particolare importanza gli esiti del controllo successivo di regolarità amministrativa esercitato dal Segretario Generale configurandosi quale misura di prevenzione della corruzione in considerazione degli esiti emersi dal relativo esercizio.

Il controllo è stato eseguito a campione, nella misura del 5% sugli atti adottati dalle unità organizzative dell'Ente e realizzato mediante il campionamento c.d. "stratificato" e finalizzato a verificare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché la conformità della stessa alle leggi allo statuto ed ai regolamenti. Il controllo è stato eseguito previa elaborazione in apposito atto organizzativo, corredato da check list volte a verificare la rispondenza dei singoli provvedimenti alle prescrizioni legislative e regolamentari ad accertare per ciascuno degli atti sottoposti a monitoraggio, la sussistenza di elementi essenziali quali la competenza all'adozione, l'adeguatezza della motivazione, l'avvenuto rispetto dei tempi di conclusione del procedimento, la correttezza formale del testo nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e la coerenza del provvedimento con gli strumenti di pianificazione e programmazione.

Il controllo di che trattasi ha esteso la tipologia prevista dal Regolamento sui controlli interni anche a tutti gli atti richiamati dall'art. 1, comma 16, della L. 190/2012. In particolare gli da sottoporre a controllo sono:

- Determinazioni a contrarre per gli affidamenti di contratti di lavori, servizi e forniture;
- Provvedimenti relativi a procedure concorsuali/selettive;
- Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari aventi ad oggetto concessioni/autorizzazioni/nulla osta;
- Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari aventi ad oggetto contributi/sovvenzioni/sussidi e vantaggi economici;
- Provvedimenti di aggiudicazione a seguito di procedure di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture;
- Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture stipulati sotto forma di scrittura privata;
- Provvedimenti di accertamento di entrata/impegno di spesa diversi dalle determinazioni a contrarre di aggiudicazione;
- Provvedimenti di liquidazioni;
- Decreti sindacali e deliberazioni della Giunta comunale (escluse quelle di mero indirizzo).

Durante il mandato amministrativo, l'attività di monitoraggio e controllo degli atti, così come sopra descritta, svolta dal Segretario Generale, ha consentito di rilevare irregolarità nell'esercizio dell'attività amministrativa che è stata descritta nei relativi report contenenti i dati di sintesi sugli atti esaminati e le criticità riscontrate, in modo da garantire l'attivazione di possibili interventi correttivi, in autotutela, con l'obiettivo finale di prevenire e/o contrastare fenomeni di illegalità e ad accompagnare percorsi virtuosi e di buona amministrazione.

In relazione alla sottosezione di programmazione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e Trasparenza" che l'Ente ha adottato nell'anno 2024-2026 e successivamente aggiornato le valutazioni sui controlli effettuati hanno tenuto conto di ulteriori parametri legati alle misure di prevenzione della corruzione, con particolare riferimento a quelli di seguito indicati:

- conflitto di interessi e/o incompatibilità;
- rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza;
- controllo specifico per incarichi esterni e per concessione di contributi;
- controllo specifico sulle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture;
- controllo applicazione patto di integrità nei bandi e contratti;
- controlli clausola di pantouflage nei bandi e contratti.

Oltre ai report semestrali sul monitoraggio di controllo casuale sugli atti di tutte le Direzioni, il Segretario Generale ha attuato una serie di azioni di prevenzione tramite direttive e attività formative mirate a impartire corretti comportamenti organizzativi e gestionali.

Di seguito il monitoraggio dei controlli interni:

Dati relativi all'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa prevista dal PTPCT:

- Il Report annuale sul sistema dei Controlli interni del Sindaco, ai sensi degli artt. 148 e 156 del TUEL, è stato regolarmente inserito sulla piattaforma CON.TE della Corte dei Conti, entro i termini assegnati. Tutti i Dipartimenti hanno adottato la "Carta dei Servizi".
- Il controllo successivo di regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento dei controlli interni", prevede il controllo in una percentuale pari al 5% del totale degli atti secondo una selezione casuale effettuate con motivate tecniche di campionamento.
- I report di controllo, le direttive conformative, sono trasmessi al Sindaco, ai Dirigenti, ai Responsabili dei Servizi, al OIV e al Collegio dei Revisori dei Conti.
- La regolarità amministrativa delle Deliberazioni e dei Decreti viene sempre effettuata dal Segretario Generale e su tutte le proposte pervenute da parte delle Direzioni prima della loro emanazione.

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 625 del 10/12/2024, è stato aggiornato il nuovo Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, allo scopo di adeguarlo ai principi normativi contenuti nelle numerose disposizioni normative che si sono succedute nel tempo intercorso dall'ultima adozione.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, approvato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 14/04/2025, con il quale nella specifica sottosezione di programmazione 2.2 "Performance" sono stati assegnati alla Direzione Generale, alla Segreteria Generale e al Dipartimento Servizi Finanziari, rispettivamente, gli obiettivi esecutivi trasversali codice 2025_DG_09, 2025_SG_05 e 2025_SFIN_05 "Aggiornamento Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni alla luce della normativa vigente";

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Tenuto conto che il Sindaco dott. Federico Basile è stato proclamato in data 16 giugno 2022, le linee di mandato sono state declinate in obiettivi strategici, operativi ed esecutivi con relativa codifica nelle sottosezioni di programmazione 2.1 "Valore Pubblico" e 2.2 "Performance" del PIAO 2023-2025. In ogni caso il grado di realizzazione dei predetti obiettivi è riportato in dettaglio nell'allegato B alla relazione sulla performance anno 2022 pubblicata in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://amministrazione-trasparente.comune.messina.it/>

Per quanto attiene gli anni 2023 e 2024, si riportano di seguito le tabelle di sintesi contenenti gli obiettivi strategici declinati dal programma di mandato e il grado di raggiungimento degli stessi espresso quale media aritmetica semplice delle percentuali di realizzazione degli obiettivi operativi ed esecutivi funzionalmente collegati, sulla base di un meccanismo di calcolo "a cascata" secondo il modello del cosiddetto albero della performance. I dati di maggiore dettaglio sono riportati nelle relazioni sulla performance relative alle predette annualità, regolarmente validate dall'O.I.V. e pubblicate in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://amministrazione-trasparente.comune.messina.it/>. Si precisa che predette percentuali si riferiscono all'attività di misurazione oggettiva del grado di attuazione degli obiettivi prescindendo dalle variabili endogene ed esogene che abbiano potuto condizionare il pieno raggiungimento dei target previsti in sede di programmazione.

% realizzazione indirizzo strategico cod. 1.1: “Miglioramento macchina organizzativa, politiche del personale, decentramento amministrativo, corporate governance e accountability sociale	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	79,59 %	87,94 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 1.2: “Politiche tributarie, economico-finanziarie e patrimoniali relative all’Ente e al Gruppo Pubblico Locale”	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	86,43 %	90,38 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 1.3: “Digitalizzazione, semplificazione e reingegnerizzazione dei processi”	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	100 %	84,28 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 1.4: “Rafforzamento delle misure per la prevenzione dei fenomeni corruttivi e per la trasparenza dell'azione amministrativa in attuazione del PNA 2022”	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	100 %	99,47 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 1.5: “Politiche per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere e per migliorare il benessere organizzativo”	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	100 %	100 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 2.2: “La città della cultura e dei grandi eventi: promozione dei valori identitari e valorizzazione dei beni, del patrimonio fortificato, dei siti e delle attività culturali”	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	91,67 %	86,16 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 2.3 “La città attrattiva: promozione e valorizzazione del turismo”	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	100 %	100 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 3.1: "La città dello sport, del tempo libero e per i giovani"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	70,72 %	100 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 3.2 "La città sicura e decorosa: potenziamento delle politiche di controllo e di sicurezza urbana"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	87,79 %	95,50 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 3.3: "La città del welfare, dell'inclusività e dell'accoglienza"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	78,82 %	70,96 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 3.4: "La città per la scuola e per la tutela del diritto allo studio"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	100 %	100 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.1 "Pianificazione e programmazione per uno sviluppo territoriale e urbanistico sostenibile: riqualificazione, modernizzazione e internazionalizzazione"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	60,79 %	33,33 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.2: "La città sostenibile: politiche per la transizione energetica"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	100 %	100 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.3: "La città pulita: politiche per la transizione ecologica"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazione	75,50 %	92,81 %	Da definire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.5: "La città sostenibile: tutela ambiente e territorio – mitigazione del rischio idrogeologico"	Annualità	2023	2024	2025	% media annualità
	%	100	87,5	Da	

	attuazio ne	%	%	defini re	
--	------------------------	----------	----------	----------------------	--

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.6: “La città da abitare: politiche di risanamento urbano”	Annualit à	20 23	2024	2025	% media annualità
	% attuazio ne	50 %	83,33 %	Da defini re	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.7: “La città in movimento: realizzazione di sistemi infrastrutturali per una mobilità sostenibile e potenziamento TPL”	Annuali tà	2023	2024	2025	% media annualità
	% attuazio ne	64,94 %	77,19 %	Da defini re	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.8: “La città da percorrere: realizzazione opere di 1° livello con funzioni strategiche (grandi infrastrutture) e opere minori ma strutturanti il sistema della mobilità”	Annuali tà	20 23	20 24	2025	% media annuali- tà
	% attuazio ne	95 %	85 %	Da defin ire	

% realizzazione indirizzo strategico cod. 4.9: “La città riqualificata e rigenerata: interventi di miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti e recupero a livello di infrastrutture e servizi al fine di limitare il consumo di territorio a tutela della sostenibilità ambientale”	Annuali tà	2023	202 4	2025	% media annualit à
	% attuazio ne	83,33 %	100 %	Da defin ire	

3.1.2. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell’art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015:

Si rinvia a quanto riportato al punto 1 “Controllo di gestione”, rappresentando in questa sede i principali obiettivi di “Valore Pubblico” conseguiti nelle annualità 2023, 2024 e, in parte, 2025 (la relazione sulla performance è in fase di predisposizione) riportati in versione integrale nei PIAO 2023-2025 e 2024-2026 nonché nelle relazioni sulla performance 2023 e 2024 pubblicati in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://amministrazione-trasparente.comune.messina.it/>

Politica/indirizzo strategico	Indicatore di riferimento	2023	2024	2025
Politiche tributarie, economico-finanziarie e patrimoniali relative all'Ente e al Gruppo Pubblico Locale	Miglioramento della capacità di riscossione delle entrate tributarie da parte dell'Ente	50,91%	51,79%	59,70%
Digitalizzazione, semplificazione e reingegnerizzazione dei processi	N. di servizi interamente online, integrati e full digital	33	45	Da definire
Rafforzamento delle misure per la prevenzione dei fenomeni corruttivi e per la trasparenza dell'azione amministrativa in attuazione del PNA	n. processi a rischio basso, medio e alto (comprensivi degli appalti PNRR) verificati / n. processi a rischio basso, medio e alto identificati nella sottosezione "Rischi corruttivi" del PIAO	100%	100%	100%
Politiche per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere e per migliorare il benessere organizzativo	n. incontri di formazione/informazione in materia di pari opportunità e parità di genere	6	5	10
Potenziamento delle politiche di controllo e sicurezza urbana	n. verbali infrazioni viabilità / n. verbali	99,32%	99,33%	99,56%
Sicurezza, vivibilità, inclusività. Scuola e diritto allo studio, promozione politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero	n. posti disponibili per i servizi integrativi all'infanzia	130	190	235
Politiche per la transizione energetica	n. punti di ricarica per mezzi elettrici	94	120	127
Politiche per la transizione ecologica	% raccolta differenziata a	55,90%	58,57%	61,50%

	livello comunale			
	n. alberi censiti	13.000	16.251	16.957
Politiche per la transizione digitale	Km fibra ottica in città	17	21	45
Realizzazione di sistemi infrastrutturali per una mobilità sostenibile e potenziamento tpl	N. passeggeri ATM	15.138.591,50	19.437.070	23.148.922
	numero di bus a basso impatto ambientale	45	50	82
	Tempo medio di attesa Bus	30,01'	29,49'	29,05'

3.1.3. Valutazione delle performance:

La valutazione della performance è disciplinata dal “Regolamento Comunale di disciplina della misurazione della performance e del sistema premiale” da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 625 del 10.12.2024. La valutazione della performance è stata effettuata nelle annualità 2022-2023 e 2024 dall'Organismo Indipendente di Valutazione per il Direttore Generale, il Segretario Generale e i Dirigenti, e dai Responsabili delle strutture apicali di primo livello per il personale dipendente. Detta attività si svolge a valle del ciclo della performance successivamente alla approvazione e validazione della relazione sulla performance, quale requisito di legittimità imprescindibile per l'accesso agli istituti premiali. Ad integrazione di quanto già rappresentato nei punti 1 e 2 di seguito si riporta il valore sintetico relativo alla percentuale di realizzazione degli obiettivi di performance generale di Ente e degli obiettivi di performance organizzativa:

Tipo di indicatore	2022	2023	2024	2025
Indicatore di performance generale di Ente	82,22%	74,77%	75,23%	Indicatore in fase di definizione nella predisponenda Relazione sulla performance 2025
Indicatore di performance organizzativa:	86,33%	96,02%	95,65%	Indicatore in fase di definizione nella predisponenda Relazione sulla performance 2025

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

L'Amministrazione delle società partecipate è improntata ai criteri di legalità, buon andamento, economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza nonché al rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario. Gli Organismi partecipati assumono, quindi, come principio di gestione il contenimento dell'indebitamento. Il Comune di Messina attua il controllo sulle società partecipate non quotate ai sensi dall'art. 147- quater del TUEL D.Lgs. n.267/2000, gli Organismi partecipati assumono, quindi, come principio di gestione il contenimento dell'indebitamento. Tale principio trova applicazione nel regolamento Comunale approvato dalla delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, nello specifico controlli interni titolo I art. 1, titolo II art.22 comma 1 e 2. Le finalità del controllo sulle società, sono quelle di rilevare i rapporti finanziari tra l'Ente proprietario e le Società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa delle stesse, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli altri vincoli dettati a queste. I risultati della gestione delle Società partecipate sono rilevati tramite: 1) la predisposizione del bilancio consolidato, con le modalità di cui al D.Lgs.118/2011, competenza-economica 2) attraverso un sistema di controlli e monitoraggio periodico riguardo all'attuazione degli obiettivi gestionali assegnati e dei contratti di servizio in essere.

Il Dup 2026-2028 approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n.845 del 14/11/2025, costituisce il provvedimento con cui il Comune di Messina definisce gli indirizzi e gli obiettivi gestionali per le Società non quotate partecipate ai sensi dell'art. 147-quater d.lgs. 267/2000, Sulla base del DUP ed in applicazione della citata normativa viene verificata, trimestralmente, la situazione contabile, gestionale ed organizzativa degli Organismi Partecipati per la salvaguardia degli equilibri finanziari. Il controllo si caratterizza per la contestualità dell'azione amministrativa, attraverso la segnalazione, durante tutto il percorso gestionale, di indicatori significativi che evidenzino gli scostamenti rispetto a standard prefissati allo scopo di verificare l'efficacia l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa per ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati. Viene, così, applicato quanto disposto nel Regolamento Comunale, l'Ente si riserva di richiedere i dati e rilevare le informazioni pubblicate dalle Società, controllare che siano pubblicati tutti i dati secondo quanto dettato dalla disciplina della pubblicità e della trasparenza, e dall'altro ci si aspetta che le Società forniscano quanto richiesto e abbiano adempiuto agli obblighi per loro previsti. Le risultanze del controllo concorrono alla definizione degli indirizzi e degli obiettivi per l'esercizio successivo; a tutto ciò deve aggiungersi la necessità di consentire uno stretto monitoraggio in ragione delle ricadute in termini sia di adeguamento che di regolarizzazione degli atti in oggetto di controllo, di programmazione delle linee di sviluppo e che tale forma di verifica dovrà essere efficacemente diretta verso quei settori che maggiormente necessitano di interventi correttivi nel corso della gestione considerata, in quanto, più degli altri suscettibili di irregolarità. "Il sistema del controllo interno è diretto a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni ed interni dell'ente". Si vuole misurare la soddisfazione dell'utenza attraverso l'introduzione di metodi di rilevazione sistematica della qualità percepita dai cittadini.

Organismi Partecipati soggetti ai Controlli interni - ai sensi dell'art.22 comma 1 e 2 del Regolamento -:

AMAM S.p.A. Azienda Meridionale Acque di Messina S.p.A. :

L'Azienda Meridionale Acque di Messina operativa dal 1 Gennaio 1996 ha curato sino a dicembre 2001 la gestione dei servizi di captazione, adduzione e distribuzione di acqua potabile della città di Messina. A partire dal 1 Gennaio 2002, in forza della delibera di Giunta Comunale provvede alla gestione del servizio idrico integrato, "in house providing"; la società controllata al 100% dal Comune di Messina è soggetta ai sensi dello statuto comunale al controllo analogo.

A. RIS. ME ' Agenzia Risanamento Messina

L'Agenzia Risanamento Messina A.RIS.ME è stata costituita con L. R. n. 8/2018 art.62 comma 1 al fine di migliorare le politiche abitative e razionalizzare gli interventi di risanamento delle aree degradate della città di Messina su cui insistono le baracche, ...", l'Azienda Comunale per il Risanamento e la Riquilificazione Urbano

della Città di Messina " A.RIS.ME' " è stata istituita dal Consiglio Comunale con Deliberazione n.46/C del 4.09.2018, ai sensi dell'art. 62 della Legge Regionale n. 8/2018 e successiva iscrizione al Registro delle Imprese di Messina al n. 03531510836 e al REA ME -243918;- con deliberazione n. 46/C del 04.09.2019 il Consiglio Comunale approvava lo Statuto dell'Azienda Comunale per il Risanamento e la Riqualficazione Urbana della Città di Messina.

ATM S.p.A. Azienda Trasporti Messina S.p.A. :

L'Azienda Trasporti Messina S.p.A. è stata costituita il 17 giugno 2019 è una Società controllata al 100% dal Comune di Messina, è soggetta ai sensi dello statuto a controllo analogo. In forza del contratto di servizio sottoscritto in data 12/02/2020 e prorogato al 31/12/2023 in regime di "in house providing" tra ATM S.p.A. e Comune di Messina, per le attività inerenti all'organizzazione e la gestione del Trasporto Pubblico Locale all'interno dell'area metropolitana di Messina (sia gommato che ferrato) e la gestione della sosta a pagamento. La Società svolge, inoltre, il servizio di rimozione, soccorso, custodia dei veicoli di ogni categoria, ai sensi degli artt. 159 e 215 del dlgs. 30 aprile 1992, n. 285 (codice della strada) e degli art. 354 e Dpr. 16/12/1992, n. 495 (regolamento di attuazione del codice della strada). Con la deliberazione n. 283 del 28/06/2024 oggetto "Presenza d'atto della necessità di proroga del "Contratto di servizio" per il trasporto pubblico locale su gomma e rotaie e sulla gestione parcheggi ..." continuità dei servizi proroga sino al 31/12/2024

MESSINASERVIZI BENE COMUNE S.p.A. :

La Società Messina Servizi Bene Comune S.p.A. è una società a socio unico Comune di Messina che gestisce il ciclo integrato dei rifiuti, la pulizia strade, delle spiagge, la raccolta porta a porta e altri servizi essenziali per l'ambiente, l'igiene il decoro della città di Messina: rimozione delle discariche abusive, la pulizia dei mercati, la scerbatatura e la gestione dei centri di raccolta.

La società ha iniziato la propria attività il 1° marzo 2018 quale Gestore "in house" del Comune di Messina nell'Ambito di Raccolta ottimale coincidente con il territorio Comunale di Messina ai sensi della L.R. 9/2010. Il territorio del Comune di Messina è inserito dell'ambito territoriale ottimale (A.T.O.) gestito dalla SRR Messina Area Metropolitana. Messina servizi Bene Comune S.p.A. ha attivato gradatamente gli investimenti necessari all'avvio dei servizi previsti nel contratto sottoscritto con il Comune di Messina 27 luglio 2017, con la deliberazione n. 37 del 23/06/2017 il Comune di Messina ha approvato la proposta di affidamento in house providing alla Società a totale capitale pubblico.

La partecipata si pone l'obiettivo di raggiungere standards europei sia sui livelli di recupero di materia e sia sull'incremento della raccolta differenziata.

La Società ha inviato agli uffici il Piano Economico Finanziario introitato al prot. n. 365225 del 19/11/2024 ; il documento indicato assolve agli obblighi stabiliti dall'autorità di regolazione per l'Energia reti ed Ambiente (ARERA) che con la delibera n. 443/2019 e le successive, ha individuato i nuovi criteri di calcolo ed il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento,

adottando il metodo tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR-2) per il periodo 2024-2025.

I servizi forniti vengono individuati dal contratto di Servizio per la gestione dei rifiuti urbani, questo prevede che il corrispettivo di riferimento deve essere coerente con il piano finanziario del piano di intervento ARO approvato dal Consiglio Comunale di Messina con la Delibera n. 39/C del 29/06/2016 sia per quel che riguarda i servizi base sia per i servizi connessi previsti nel medesimo contratto. (si rimanda al contratto per i dettagli e per le modalità di svolgimento dei diversi servizi rientranti nel perimetro gestionale).

MESSINA SOCIAL CITY Azienda Speciale

La **Messina Social City** è un Organismo partecipato del Comune di Messina – Azienda Speciale; provvede alla gestione e alla produzione dei Servizi Sociali sul territorio per soddisfare il bisogno della collettività di cui ne promuove lo sviluppo sociale, culturale (partecipazione diretta 100%).

Il percorso intrapreso all'Azienda ha avviato la nascita di un nuovo welfare sociale incentrato su azioni sempre più inclusive e rispondenti ai nuovi bisogni sociali. Il rapporto fra l'Azienda e il Comune di Messina è regolato dal contratto di servizio, l'Ente determina finalità e indirizzi, approva gli atti fondamentali, esercita vigilanza, verifica

i risultati della gestione e provvede alla copertura degli eventuali costi sociali. L'Azienda svolge la sua attività in ambito socio assistenziale è stata adottata dalla Delibera di Giunta n. 590 del 13/11/2018 avente ad oggetto "Costituzione dell'Azienda Speciale Messina Social City" per la gestione diretta dei servizi sociali destinati alle fasce più deboli della Città di Messina, il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 69/C del 21.11.2018 ha deliberato l'approvazione della Costituzione dell'Azienda Speciale Messina Social City con socio pubblico locale unico il Comune di Messina, ai sensi dell'art. 62 della Legge

Regionale n. 8/2018 e successiva iscrizione al Registro delle Imprese di Messina al REA ME - 244699; con deliberazione n. 69/C del 21/11/2018 il Consiglio Comunale approvava lo Statuto dell'Azienda Comunale per la gestione dei Servizi Sociali nell'ambito socio assistenziale, socio educativo e di supporto familiare; ai sensi dell'art. 1 dello Statuto "l'Azienda Speciale denominata Messina Social City, è istituita e disciplinata nel rispetto della disciplina prevista dall'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000 e regolamentata dallo Statuto".

PATRIMONIO MESSINA S.p.A.

La Patrimonio Messina S.p.A. è una società partecipata del Comune di Messina è stata approvata e costituita con delibera n. 114/C del Consiglio Comunale, società in "house providing", a totale partecipazione pubblica con Socio Unico il Comune di Messina, gestisce la valorizzazione e la dismissione del patrimonio immobiliare, che il Comune di Messina detiene per il tramite della stessa ai sensi dell'art. 4 comma 3 del TUSP.

La società è stata iscritta al registro delle imprese in data 11/10/2019, con un capitale sociale pari ad €100.000,00, con numero 1.000 di azione dal valore nominale pari ad € 100,00 ciascuna.

La società ha per oggetto la gestione, valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare, del Comune di Messina, ai fini di realizzare investimenti secondo i criteri di mercato, nonché la gestione delle reti e degli impianti ai servizi pubblici locali.

FONDAZIONE MESSINA PER LA CULTURA

La **Fondazione Messina per la Cultura** è stata costituita il giorno 11 del mese di aprile 2024 in Messina. La Fondazione ha come scopo di perseguire finalità di promozione culturale, promuovendo, realizzando e partecipando ad iniziative ed eventi culturali, artistici e sociali di ambito e di rilevanza locale e/o nazionale ed internazionale, anche attivando forme di collaborazione con altri soggetti pubblici e privati. La Fondazione promuove la crescita culturale della comunità locale, anche allo scopo di contribuire allo sviluppo sociale ed economico del territorio messinese e siciliano.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE (IN EURO)	2022	2023	2024	2025 da Preconsuntivo	Percent uale di increme nto/dec remento 204/202 2
Titolo I – II - III Entrate correnti – trasferimenti correnti – entrate extratributarie	283.400.307,17	285.298.135,68	316.864.126,92	312.120.538,27	12%
Titolo 4 Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	81.953.019,50	88.161.676,51	72.629.170,09	158.194.353,58	-15%
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Titolo 6 Entrate da accensione di prestiti	61.671,47	5.050,27	374,44	6.004.857,89	-99%
Totale	365.414.998,14	373.464.862,46	389.493.671,45	476.319.749,74	7%

SPESE (IN EURO)	2022	2023	2024	2025	Percentuale di increment o/dec remento 2024/2022
Titolo I Spese correnti	279.833.040,21	288.165.727,82	307.300.481,27	307.722.334,06	10%
titolo II Spese in conto capitale	116.055.396,70	121.490.921,92	105.624.873,20	164.229.173,47	-9%
Titolo III Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Titolo IV Rimborso di prestiti	4.908.551,99	2.459.464,35	6.348.544,89	10.083.178,20	29%
Totale	400.796.988,90	412.116.114,09	419.273.899,36	482.034.685,73	5%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2022	2023	2024	2025	Perce ntuale di incre mento /decre mento rispet to al primo anno
Titolo 9 Entrate da servizi per conto di terzi e partite di giro	403.980.270,19	504.563.090,73	400.051.262,59	385.596.151,52	-1%
Titolo 7 Spese per servizi per conto di terzi e partite di giro	403.980.270,19	504.563.090,73	400.051.262,59	385.596.151,52	-1%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

		2022	2023	2024
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	17.178.033,81	5.503.035,53	10.758.170,18
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (	(-)	10.969.975,02	4.559.082,46	21.171.105,68
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	283.400.307,17	285.298.135,68	316.864.126,92
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	274.330.004,68	277.407.557,64	297.163.343,29
D1) Fondo Pluriennale Vincolato spesa corrente	(-)	5.503.035,53	10.758.170,18	10.137.137,98
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	389.650,72	0,00
E1) Fondo Pluriennale Vincolato spesa Altri trasferimenti in conto capitale 2.04	(-)	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari	(-)	4.908.551,99	2.459.464,35	6.348.544,89
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00

F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1E-E1-F1-F2)		4.866.773,76	-4.772.754,14	-7.197.834,74
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	10.247.885,74	18.974.895,33	39.577.655,33
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	4.133.801,26	1.783.941,89	4.059.273,14
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	283.086,22	245.832,53	300.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate ad estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		18.965.374,54	15.740.250,55	36.139.093,73
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio	(-)	13.910.167,72	16.342.045,93	11.928.208,37
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	8.937.991,24	3.577.119,58	14.247.913,73
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		-3.882.784,42	-4.175.914,96	9.962.971,63

Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	46.251.671,02	-2.361.819,85	14.596.885,42
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		-50.134.455,44	-1.817.095,11	-4.633.913,79
		2022	2023	2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	6.643.293,78	18.821.983,66	23.472.892,63
Q) Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	58.618.876,39	41.390.719,45	17.951.001,75
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	82.014.690,97	88.166.726,78	72.629.544,53
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	4.133.801,26	1.783.941,89	4.059.273,14
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative ad Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	293.086,22	245.832,53	300.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate ad estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	74.664.677,25	103.539.920,17	83.555.282,17

U1) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	41.390.719,45	17.951.001,75	22.069.591,03
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN CONTO CAPITALE (Z1=+P+Q+R-C-IS1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		27.370.749,40	25.740.049,33	4.669.292,57
Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	27.902.934,31	25.119.392,23	7.117.664,25
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN CONTO CAPITALE		-532.184,91	620.657,10	-2.448.371,68
Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	172.644,28	-25.160,08	1.364.310,66
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CONTO CAPITALE		-704.829,19	645.817,18	-3.812.682,34
		2022	2023	2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative ad Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		46.336.123,94	41.480.299,88	40.808.386,30
Risorse accantonate stanziati nel bilancio	(-)	13.910.167,72	16.342.045,93	11.928.208,37
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	36.840.925,55	28.696.511,81	21.365.577,98

W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		-4.414.969,33	-3.558.257,86	7.514.599,95
Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	46.424.315,30	-2.386.979,93	15.961.196,08
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		-50.839.284,63	-1.171.277,93	-8.446.596,13

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.***Anno 2022**

Riscossioni	(+)	730.647.764,14
Pagamenti	(-)	689.113.252,60
Differenza	(+)	41.534.511,54
Residui attivi	(+)	507.226.677,27
Residui passivi	(-)	248.576.900,20
Differenza		258.649.777,07
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	300.184.288,61

Anno 2023

Riscossioni	(+)	865.292.260,68
Pagamenti	(-)	834.673.464,97
Differenza	(+)	30.618.795,71
Residui attivi	(+)	487.141.135,27
Residui passivi	(-)	291.132.141,95
Differenza		196.008.993,32
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	226.627.789,03

Anno 2024

Riscossioni	(+)	706.452.529,41
Pagamenti	(-)	785.435.489,51
Differenza	(+)	-78.982.960,10
Residui attivi	(+)	533.086.128,63
Residui passivi	(-)	249.976.451,37
Differenza		283.109.677,26
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	204.126.717,16

Risultato di amministrazione di cui:	2022	2023	2024	2025*
	288.544.238,35	274.706.833,36	279.327.000,12	308.735.801,99
Parte accantonata	290.762.881,18	286.313.600,16	279.178.524,79	267.490.450,35
Parte vincolata	105.488.687,21	86.672.823,68	85.325.841,64	106.932.714,15
Parte destinata agli investimenti	8.886.192,51	6.560.333,86	8.133.461,56	1.922.631,85
Parte disponibile	-116.593.522,55	-104.839.924,34	-93.310.827,87	-67.609.994,36

*Anno 2025 da preconsuntivo

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2022	2023	2024	2025*
Fondo cassa al 31 dicembre	35.253.704,72	76.788.216,26	107.407.011,97	9.594.103,40
Totale residui attivi finali	507.226.677,27	487.141.135,27	533.086.128,63	658.222.803,16
Totale residui passivi finali	248.576.900,20	291.132.141,95	249.976.451,37	361.882.441,60
Risultato di amministrazione	288.544.238,35	274.706.833,36	279.327.000,12	308.735.801,99
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	SI

* Anno 2025 da preconsuntivo

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2022	2023	2024
Avanzo applicato per spese correnti	10.247.885,74	18.974.895,33	39.577.655,33
Avanzo applicato per spese in conto capitale	6.643.293,78	18.821.983,66	23.472.892,63
Totale	16.891.179,52	37.796.878,99	63.050.547,96

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Anno 2022 Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	M a g g i o r i	Minori	Riaccert ati	Da riportare	Residui proveni enti dalla gestione di competen za	Totale residu i di fine gestion e
	a	b	c	d	e=(a+c- d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tribut arie	206.848.90 2,24	61.487.3 11,28		15.946.3 91,08	190.902. 511,16	129.415. 199,88	58.220.77 5,13	187.635. 975,01
Titolo 2 - Contribu ti e trasferim enti	66.750.937 ,44	15.633.1 21,71		2.667.54 5,96	64.083.3 91,48	48.450.2 69,77	21.799.42 2,69	70.249.6 92,46
Titolo 3 - Extratribut arie	41.314.124 ,27	4.756.81 5,49		942.891, 11	40.371.2 33,16	35.614.4 17,67	6.671.767 ,50	42.286.1 85,17
Parziale titoli 1+2+3	314.913.96 3,95	81.877.2 48,48		19.556.8 28,15	295.357. 135,80	213.479. 887,32	86.691.96 5,32	300.171. 852,64
Titolo 4 - In conto capitale	146.539.42 7,91	13.239.8 68,44		7.469.44 6,71	139.069. 981,20	125.830. 112,76	58.651.47 2,75	184.481. 585,51
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziari a	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	8.471.165, 39	0,00		0,00	8.471.16 5,39	8.471.16 5,39	39.146,39	8.510.31 1,78
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	29.325.474 ,40	21.311.8 44,07		3.851.75 8,92	25.473.7 15,48	4.161.87 1,41	9.901.055 ,93	14.062.9 27,34
Totale titoli 1+2+3+4 +5+6+9	499.250.03 1,65	116.428. 960,99		30.878.0 33,78	468.371. 997,87	351.943. 036,88	155.283.6 40,39	507.226. 679,27

RESIDUI ATTIVI Anno 2024 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	M a g g i o r i	Minori	Riaccert ati	Da riportare	Residui proveni enti dalla gestione di competen za	Totale residu i di fine gestion e
	a	b	c	d	e=(a+c- d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tribut arie	195.036.0 33,33	41.346.5 66,23	0,0 0	2.876.23 1,30	192.159. 802,03	150.813.2 35,80	50.750.21 8,92	201.563. 454,72
Titolo 2 - Contribu ti e trasferim enti	52.010.67 6,67	7.523.09 9,49	0,0 0	5.314.93 7,21	46.695.7 42,46	39.172.64 2,97	8.724.997 ,82	47.897.6 40,79
Titolo 3 - Extratribut arie	44.826.14 5,47	4.909.92 3,56	0,0 0	116.933, 51	44.709.2 11,96	39.799.28 8,40	17.665.55 3,95	57.464.8 42,35
Parziale titoli 1+2+3	291.872.8 58,47	53.779.5 89,28	0,0 0	8.308.10 2,02	283.564. 756,45	229.785.1 67,17	77.140.77 0,69	306.925. 937,86
Titolo 4 - In conto capitale	166.179.2 08,81	14.795.0 54,31	0,0 0	12.308.2 37,98	53.870.9 70,83	139.075.9 16,52	49.514.93 1,90	188.590. 848,42
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziari a	0,00	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	8.403.798 ,44	1.501,55	0,0 0	17.925,9 0	8.385.87 2,54	8.384.370 ,99	374,44	8.384.74 5,43
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	20.685.26 9,55	10.252,7 7	0,0 0	16.513.1 45,37	4.172.12 4,18	4.161.871 ,41	25.022.72 5,51	29.184.5 96,92
Totale titoli 1+2+3+4 +5+6+9	487.141.1 35,27	68.586.3 97,91	0,0 0	37.147.4 11,27	449.993. 724,00	381.407.3 26,09	151.678.8 02,54	533.086. 128,63

RESIDUI PASSIVI Anno 2022 Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	M a g g i o r i	Minor i	Riaccer tati	Da riport are	Residui provenie nti dalla gestione di compe tenza	Total e residu i di fine gestio ne
	a	b	c	d	e=(a+c -d)	f=(e- b)	g	h=(f+ g)
Titolo 1 – Spese correnti	113.267.306,04	55.382.695,53		10.557.286 ,57	102.710.01 9,47	47.327.323,9 4	85.400.603,94	132.727.92 7,40
Titolo 2 – Spese in conto capitale	70.110.015,97	15.342.315,87		18.755.726 ,31	51.354.289, 66	36.011.289,7 9	65.522.500,18	101.534.47 3,97
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	25.635.266,45	22.593.085,94		102,10	25.635.164, 35	3.042.078,41	11.272.420,42	14.314.498, 83
Totale titoli 1+2+3 +4	209.012.588,46	93.318.097,34		29.313.114 ,98	179.699.47 3,48	86.381.376,1 4	162.195.524,0 6	248.576.90 0,20

RESIDUI PASSIVI Anno 2024 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	M a g g i o r i	Minori	Riacc ertati	Da riport are	Residui provenie nti dalla gestione di compe tenza	Total e residu i di fine gestio ne
	a	b	c	d	e=(a +c- d)	f=(e- b)	g	h=(f+ g)
Titolo 1 – Spese correnti	133.610.300,36	80.859.965,15		10.446.804,62	123.163. 495,74	42.303.530,5 9	45.601.553,77	117.905.08 4,36
Titolo 2 – Spese in conto capitale	117.941.255,13	43.569.760,09		12.670.293,63	105.270. 961,50	61.701.201,4 1	43.279.004,08	104.980.20 5,49
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	39.580.586,46	19.423.620,04	0,0 0	19.721.535,76	19.859.0 50,71	435.430,66	26.655.730,86	27.091.161, 52
Total e titoli 1+2 +3+ 4	291.132.141,95	143.853.345,2 8	0,0 0	42.838.634,01	248.293. 507,95	104.440.162, 66	145.536.288,7 1	249.976.45 1,37

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2021 e precedenti	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	109.455.054,52	17.745.568,4 5	23.612.612,83	50.750.218,9 2	201.563.454,72
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	21.231.133,37	7.680.704,49	10.260.805,11	8.724.997,82	47.897.640,79
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	30.966.884,92	2.356.385,84	6.476.017,64	17.665.553,9 5	57.464.842,35
Totale	161.653.072,81	27.782.658,7 8	40.349.435,58	77.140.770,6 9	306.925.937,86
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	71.784.296,22	34.677.952,9 3	32.613.667,37	49.514.931,9 0	188.590.848,42
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	71.784.296,22	34.677.952,9 3	32.613.667,37	49.514.931,9 0	188.590.848,42
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	8.383.996,55	0,00	374,44	374,44	8.384.745,43
TOTALE GENERALE	241.821.365,58	62.460.611,7 1	72.963.477,39	126.656.077, 03	503.901.531,71

Residui passivi al 31.12	2021 e precedenti	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	15.553.393,02	9.192.130,48	17.558.007,09	75.601.553,77	117.905.084,36
TITOLO 2 SPESE CAPITALI	19.146.048,04	18.806.519,82	23.748.633,55	43.279.004,08	104.980.205,49
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI					
TOTALE GENERALE	34.499.441,06	27.998.650,30	41.306.640,64	118.880.557,85	222.885.289,85

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2022	2023	2024
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	29 %	29 %	28 %

5. Indebitamento:

5.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg. 2-4).

	2022	2023	2024	2025
Residuo debito finale	118.942.833,79	116.422.225,74	110.012.074,90	99.866.825,01
Popolazione residente	224.007	222.150	220.992	220.288
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	530,97	524,07	497,81	453,34

5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate

correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2022	2023	2024	2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,80%	2,19%	1,70%	1,53%

5.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Durante il periodo di mandato l'Ente non è incorso a contratti relativi a strumenti derivati

5.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Durante il periodo di mandato non sono stati stipulati contratti di finanza derivata

6. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	419.964,00	Patrimonio netto	641.659.956,00
Immobilizzazioni materiali	929.934.695,77		
Immobilizzazioni finanziarie	36.884.039,10		
rimanenze	702.732,10		
crediti	311.848.343,84		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	83.121.110,35	debiti	365.609.234,03
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	291.766.306,80
totale	1.362.910.885,16	totale	1.362.910.885,16

Anno 2023

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	13.992.027,15	Patrimonio netto	637.795.931,57
Immobilizzazioni materiali	994.866.492,81		
Immobilizzazioni finanziarie	38.591.886,30		
rimanenze	22.651,82		
crediti	288.580.647,28		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	112.358.025,90	debiti	389.640.159,28
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	366.904.693,98
totale	1.448.411.731,26	totale	1.448.411.731,26

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	13.992.027,15	Patrimonio netto	623.257.325,60
Immobilizzazioni materiali	1.032.487.969,66		
Immobilizzazioni finanziarie	38.897.554,50		
rimanenze	19.857,80		
crediti	299.533.313,29		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	33.347.670,79	debiti	334.966.623,31
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	425.265.159,53
totale	1.418.278.393,19	totale	1.418.278.393,19

Conto economico in sintesi**Anno 2022**

Componenti Positivi della Gestione	302.325.387,07
Componenti Negativi della Gestione	323.856.060,29
Differenza	•21.530.675,22
Proventi Finanziari	4,25
Oneri Finanziari	5.446.195,13
Proventi Straordinari	53.207.091,82
Oneri Straordinari	48.767.510,49
Risultato Prima delle Imposte	•22.537.284,77
Imposte dell'esercizio	3.272.100,68
Risultato dell'esercizio	•25.809.385,45

Anno 2023

Componenti Positivi della Gestione	293.737.202,62
Componenti Negativi della Gestione	298.587.006,46
Differenza	•4.849.80,84
Proventi Finanziari	1.484,50
Oneri Finanziari	5.256.084,45
Proventi Straordinari	25.551.407,04
Oneri Straordinari	34.311.927,42
Risultato Prima delle Imposte	•18.864.924,17
Imposte dell'esercizio	3.435.061,13
Risultato dell'esercizio	•22.299.985,30

Anno 2024

Componenti Positivi della Gestione	326.870.351,73
Componenti Negativi della Gestione	302.725.988,59
Differenza	•24.144.363,14
Proventi Finanziari	9.183,32
Oneri Finanziari	5.139.594,70
Proventi Straordinari	44.431.641,24
Oneri Straordinari	59.044.810,73
Risultato Prima delle Imposte	•14.613.169,49
Imposte dell'esercizio	4.400.782,27
Risultato dell'esercizio	685.195,37

Riconoscimento debiti fuori bilancio.**Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo**

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore

Debiti fuori bilancio	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	4.417.598,90	9.667.736,78	15.391.127,46

7. Spesa per il personale.

7.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	75.921.149,71	75.921.149,71	75.921.149,72
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	43.467.742,86	44.148.878,35	51.191.409,05
Rispetto del limite	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	15,85%	15,91%	17,23%

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	194,05	198,73	231,64

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Abitanti</u> Dipendenti	220,26	229,02	184,16

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Durante il periodo di mandato sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibili e sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla legge.

3.1. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO						
(1)						
BILANCIO ANNO 2022						
Ragione Sociale	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)
AMAM SPA				34.997.864,00	100%	22.047.224,00
SRR Messina area metropolitana Società Consortile				586.257,00	49,43%	811.114,00
Messina Servizi Bene Comune S.p.A.				47.635.846,00	100%	3.053.105,00
A.ris.mè				1.972.862,00	100%	681.389,00
Messina Social City				20.164.719,00	100%	208.541,00
Patrimonio Messina S.p.a.				410.102,00	100%	118.487,00
A.T.M. S.p.A.				36.177.681,00	100%	10.369.468,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO						
(1)						
BILANCIO ANNO 2023						
Ragione Sociale	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)
AMAM SPA				34.078.826,00	100%	22.171.690,00

SRR Messina area metropolitana Società Consortile				649.455,00	49,43%	867.090,00	,00
Messina Servizi Bene Comune				49.573.008,00	100%	3.124.416,00	71.306,00
A.ris.mè				1.197.646,00	100%	833.308,00	151.918,00
Messina Social City				28.884.802,00	100%	290.981,00	82.442,00
Patrimonio Messina S.p.a.				508.188,00	100%	119.603,00	1.115,00
A.T.M. S.p.A.				51.546.343,00	100%	11.928.173,00	1.558.708,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO **(1)**

BILANCIO ANNO 2024

Ragione Sociale	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzion	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato esercizio positivo o negativo
AMAM SPA				37.951.917,00	100%	20.856.868,00	-1.314.819,00
SRR Messina area metropolitana Società Consortile				863.695,00	49,43%	867.090,00	,00
Messina Servizi Bene Comune S.p.A.				54.432.006,00	100%	3.342.491,00	218.075,00
A.ris.mè				2.089.433,00	100%	972.893,00	139.585,00
Messina Social City				33.389.054,00	100%	458.444,00	167.461,00
Patrimonio Messina S.p.a.				1.087.326,00	100%	272.804,00	153.202,00
A.T.M. S.p.A.				53.165.554,00	100%	15.641.502,00	3.713.327,00

Tale è la relazione di fine mandato del Comune Città di Messina che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 27 febbraio 2026

Messina li 27/02/2026



Il Sindaco
Dott. Federico Basile
II SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li.....

L'organo di revisione economico finanziario¹

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

COMUNE DI MESSINA	E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0079410/2026 del 09/03/2026 Firmato digitalmente da PIETRO SACCHETTA, Orazio Mario Di Bartolo, GIUSEPPE INGOGLIA	