

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI, CHE SI PROPONGONO QUALI FORNITORI DI BENI E/O PRESTATORI DI SERVIZI, ESECUTORI DI LAVORI O DI INCARICHI PROFESSIONALI, AI SENSI DELL'ART. 50 E ALLEGATO II.1, DEL D.LGS. 36/2023.

La Patrimonio Messina S.p.A. con sede legale in Messina Piazza Unione Europea (P.Iva 03588060834), in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 1 del 07.01.2026 intende istituire l'Elenco telematico aperto degli Operatori economici che si propongono quali fornitori di beni e/o prestatori di servizi, esecutori di lavori o di incarichi professionali, nel rispetto delle disposizioni dell'allegato II.1 "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea" all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i (di seguito, Codice).

Il presente Avviso contiene le norme da osservare per l'iscrizione all'Elenco, le specifiche dei requisiti richiesti e definisce i criteri di utilizzo dello stesso per la selezione degli operatori economici da invitare alle singole procedure di gara.

Si fa presente che gli "Elenchi" (Albi) attualmente in vigore presso l'Ente, utilizzati per le procedure di affidamento perdono efficacia dalla pubblicazione del presente Avviso Pubblico.

La formazione dell'Elenco non sottintende nessuna procedura selettiva e/o paraconcorsuale; non prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti né comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Patrimonio Messina S.p.A.; non vincola la Patrimonio Messina S.p.A. a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

L'Elenco è aperto ed è utilizzato dalla Patrimonio Messina S.p.A. secondo le previsioni dei seguenti articoli.

1. SEZIONI, CATEGORIE DI ISCRIZIONE E FASCE DI IMPORTO

L'Elenco degli operatori economici in oggetto è così articolato:

- a) Sezione I: Lavori;

Patrimonio Messina S.p.A.

Piazza Unione Europea – Palazzo Zanca 98122 Messina

P.Iva 03588060834

www.patrimoniomessina.it

PEC: patrimoniomessinaspa@pec.it

Email: patrimonio@patrimoniomessina.it

b) Sezione II: Servizi:

1. Servizi architettura e ingegneria;
2. Servizi professionali:
 - 2.1 Amministratori di condominio;
 - 2.2 Avvocati;
 - 2.3 Notai.

c) Sezione III: Forniture.

Le sezioni sono suddivise in categorie e sottocategorie per le varie tipologie merceologiche e fasce di importo, come riportate nell'Allegato 1, "Sezioni, categorie di iscrizione e fasce di importo", in base alle quali ciascun operatore economico può chiedere l'iscrizione sulla scorta dei requisiti indicati al successivo paragrafo.

Per l'affidamento delle procedure, la Stazione Appaltante può filtrare e selezionare gli operatori economici iscritti per sia per la fascia di importo corrispondente all'iscrizione che per le classifiche inferiori.

La Patrimonio Messina S.p.A. si riserva la facoltà di integrare/variare il presente avviso ed il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente Avviso.

È consentita l'iscrizione per una o più categorie di lavori, forniture e servizi, attraverso l'inoltro di un'unica istanza.

2. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Sono ammessi a presentare la propria candidatura ai fini dell'iscrizione all'Albo i seguenti operatori economici, in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui agli articoli 94, 95 e ss. del Codice:

- ✓ Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria: soggetti di cui all'articolo 66, comma 1 lett. a), b), c), d), e) e g) del Codice;

- ✓ Operatori economici per l'affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture diversi da quelli di cui al precedente punto: soggetti di cui all'articolo 65, comma 2 lett. a), b), c), d), f), g) e h) del Codice.

Non è consentita l'iscrizione all'Albo in forma di raggruppamento temporaneo di impresa. L'operatore economico invitato individualmente avrà facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell'articolo 68, comma 19, del Codice. Gli operatori economici sono iscritti per categorie di specializzazione e, all'interno di ciascuna categoria, rileva la classe di importo per la quale si sono qualificati. Le tipologie di attività per le quali potrà essere richiesta l'iscrizione dovranno essere coerenti con l'oggetto sociale risultante dal certificato rilasciato dalla CCIAA o dalla Commissione provinciale per l'Artigianato nonché sulla base dei requisiti speciali posseduti. La candidatura dovrà essere compilata on-line, a cura dell'Operatore Economico che intende iscriversi, secondo la procedura descritta al successivo articolo.

Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici devono avere la titolarità di un indirizzo di posta elettronica certificata e possedere i seguenti requisiti, autocertificati nella domanda di iscrizione:

A. Requisiti di ordine generale:

- ✓ Possesso dei requisiti richiesti per stipulare contratti pubblici ex artt. 94, 95 e ss del Codice;
- ✓ Insussistenza delle incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012;

B. Requisiti di idoneità professionale:

- ✓ Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza, per attività coerenti con le categorie di prestazioni per le quali si richiede l'iscrizione;
- ✓ (per le attività professionali per le quali sia prevista l'iscrizione in appositi albi o elenchi regolamentati nel sistema ordinistico) Iscrizione all'Albo professionale di riferimento.

C. Requisiti speciali

Per lavori:

- ✓ Possesso dell'attestato di qualificazione SOA, in corso di validità, per la categoria e classe di lavoro per la quale si chiede l'iscrizione è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale;
- ✓ (solo per l'iscrizione in categorie di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, in assenza di attestazione SOA) Possesso dei requisiti di lavori per la quale si chiede l'iscrizione, per un valore non inferiore a € 50.000,00, secondo quanto previsto dall'articolo 28 dell'allegato II.12 al Codice ovvero, in casi di appalti aventi ad oggetto beni culturali, di cui all'articolo 12 dell'allegato II.18 al Codice, da attestare tramite specifica dichiarazione da dimostrare/comprovare, in caso di verifica o di invito a partecipare ad una procedura di gara, attraverso idonea documentazione così come previsto dalla citata normativa.

Per servizi e forniture:

- ✓ l'importo del fatturato globale, maturato nel quinquennio antecedente la domanda, non inferiore al doppio del valore massimo della classifica di iscrizione, da attestare tramite specifica dichiarazione da dimostrare/comprovare, in caso di verifica o di invito a partecipare ad una procedura di gara, attraverso idonea documentazione così come previsto dalla citata normativa;
- ✓ (per le attività professionali per le quali sia prevista l'iscrizione in appositi albi o elenchi regolamentati nel sistema ordinistico) possesso di copertura assicurativa della responsabilità civile verso terzi derivanti dall'esercizio della professione;
- ✓ per ciascuna categoria di cui si richiede l'iscrizione: l'esecuzione di almeno una commessa analoga/un servizio analogo eseguito, concluso e contabilizzato nei tre anni antecedenti la domanda (nei cinque anni antecedenti la domanda in caso di iscrizione in categorie di servizi di architettura e di ingegneria e legali), da attestare tramite specifica dichiarazione da

dimostrare/comprovare, in caso di verifica o di invito a partecipare ad una procedura di gara, attraverso idonea documentazione così come previsto dalla citata normativa.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto. Per gli operatori economici che hanno avviato l'attività da meno di cinque anni e il cui fatturato non raggiunge l'importo richiesto per l'iscrizione in alcuna delle fasce previste del presente Avviso, l'iscrizione può comunque essere richiesta relativamente alla fascia da € 0 (zero) a € 20.000,00 escluso.

Ulteriori competenze e professionalità rilevanti per ciascuna categoria di iscrizione. Sono prese in considerazione, ai fini della gestione dell'Albo fornitori, i seguenti requisiti e/o abilitazioni possedute dall'operatore economico:

- ✓ certificazioni;
- ✓ iscrizione e/o abilitazioni qualificanti;
- ✓ esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di iscrizione.
- ✓ Per le finalità di cui all'art. 1 c. 450 L. 296/06, ciascun operatore economico interessato può indicare la propria iscrizione e abilitazione al mercato elettronico messo a disposizione dal Soggetto Aggregatore istituzionale Consip spa attraverso la selezione della corrispondente voce presente nella sezione "Certificazioni possedute".

3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

È possibile iscriversi all'Elenco esclusivamente attraverso la procedura informatica, raggiungibile al link: <https://appalti-partecipate.comune.messina.it/PortaleAppalti>.

Per poter accedere alle funzionalità della piattaforma telematica Appalti&Contratti e-procurement l'operatore economico è necessario registrarsi al portale, disporre di una casella di posta elettronica certificata e della firma digitale. Si otterranno così le credenziali di accesso all'Area Riservata del Portale Appalti.

Per i requisiti tecnici, la registrazione e l'accesso dell'operatore economico all'Area Riservata della piattaforma telematica, si rimanda al documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti” scaricabile dalla sezione “Informazioni”, voce “Accesso area riservata”.

Dopo aver effettuato l'accesso all'area riservata, cliccare sul link “Bandi e avvisi di iscrizione” come illustrato sotto. È possibile presentare la domanda di iscrizione all'elenco operatori solo se risulta in “Stato: Iscrizione aperta”. Cliccare su “Visualizza scheda” per accedere al dettaglio del bando/avviso di iscrizione.

Sarà quindi visibile la pagina di dettaglio del bando o avviso di iscrizione, da cui sono disponibili i files del bando o avviso con gli eventuali allegati.

Gli operatori economici devono quindi inserire tutti i dati richiesti e allegare i seguenti documenti, in formato pdf/pdf-A firmato digitalmente, non sotto forma di archivi digitali (zip; rar; ecc):

- a) istanza di partecipazione e dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice e di possesso dei requisiti tecnico - professionali ed economico - finanziari di cui all'art. 2 del presente Avviso, secondo lo schema riportato nell'Allegato 02;
- b) dichiarazione di adesione al protocollo di legalità “Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa” stipulato il 12 Luglio 2005 tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n.593 del 31.01.2006), secondo lo schema riportato nell'Allegato 03;
- c) dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n.136/2010, secondo lo schema riportato nell'Allegato 04;
- d) copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
- e) dichiarazione sostitutiva del Certificato Camerale e Indicazione dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., e connesse Dichiarazioni sostitutive dei familiari conviventi, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. (La “Dichiarazione sostitutiva dei familiari

conviventi” deve essere resa da ciascuno dei soggetti rientranti nelle previsioni di cui all’art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. indicati nella “Dichiarazione sostitutiva del Certificato Camerale e Indicazione dei soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.”);

- f) eventuali certificati comprovanti i requisiti dichiarati (SOA, ISO, ecc.);
- g) eventuale procura speciale, se chi sottoscrive la domanda di iscrizione è un procuratore speciale.
- h) nel caso di professionista – curriculum vitae e professionale;

Ai suddetti documenti, l’operatore economico può aggiungere quanto ritenga opportuno al fine di meglio specificare le proprie attività.

La documentazione richiesta dev’essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, dev’essere corredata da traduzione in lingua italiana giurata dinnanzi a una Autorità italiana.

L’operatore economico facente parte di uno o più Consorzi deve dichiararne la relativa appartenenza attraverso la compilazione del campo “Appartenenza a uno o a più Consorzi” presente nella sezione Dati anagrafici>Dati principali.

L’invio della domanda di iscrizione comporta l’emissione di una comunicazione tramite PEC, quale ricevuta dell’avvenuta presentazione.

La richiesta non comporta l’automatica iscrizione, in quanto subordinata all’esito delle verifiche da esperire. Fino all’autorizzazione da parte dell’Ufficio Gare ed Appalti, la richiesta di iscrizione è sospesa

L’ordine di inserimento nell’elenco dei soggetti richiedenti è determinato dall’assegnazione del numero d’ordine iniziale. Tale numero viene assegnato in base alla data di abilitazione dopo la verifica da parte dell’Ufficio Gare ed Appalti della documentazione presentata e del possesso dei requisiti richiesti per le singole categorie.

Dell’avvenuta richiesta di iscrizione è data comunicazione via PEC all’operatore economico interessato.

Per ulteriori informazioni circa le modalità di presentazione delle candidature e delle comunicazioni tra la Patrimonio Messina S.p.A. e l'operatore economico, si rimanda al documento “Guida per l’iscrizione ad un “Elenco Operatori Economici” raggiungibile al link: <https://appalti-partecipate.comune.messina.it/PortaleAppalti>.

La Patrimonio Messina S.p.A. si riserva, tuttavia, la facoltà di effettuare in qualunque momento controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, l’operatore economico è perseguito ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ne è data comunicazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione.

Qualora la domanda di iscrizione sia incompleta, compilata in modo errato o manifestamente incongruente, l’Ufficio Gare ed Appalti, provvede a richiedere un’integrazione, indicando la documentazione e le informazioni mancanti e specificando i tempi entro i quali il soggetto deve provvedere all’integrazione. La mancata integrazione documentale nei tempi richiesti comporta il non accoglimento dell’istanza, senza ulteriore avviso.

L’Ufficio Gare ed Appalti procede alla valutazione delle istanze di iscrizione nel termine di trenta giorni dalla ricezione dell’istanza, fatta salva la previsione di un maggiore termine, non superiore a novanta giorni, in funzione della numerosità delle istanze pervenute.

Gli elenchi, non appena costituiti, con Determinazione del Direttore Generale, sono pubblicati sul sito web della stazione appaltante – piattaforma Appalti&Contratti - in stretto ordine alfabetico, al fine di garantire la segretezza degli operatori invitati ai sensi dell’art. 35 comma 2 del Codice dei contratti pubblici ed evitare possibili eventuali accordi collusivi tra le imprese.

4. DURATA, AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELL’ISCRIZIONE ALL’ELENCO

L’iscrizione agli elenchi degli operatori economici ha validità permanente, previo rinnovo annuale.

Gli elenchi sono sempre aperti all’iscrizione degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, con le modalità indicate nel presente avviso pubblico di istituzione che, pertanto, è pubblicato

in maniera permanente al link <https://appalti-partecipate.comune.messina.it/PortaleAppalti>, unitamente alla modulistica necessaria per l’iscrizione.

Ai fini del continuo aggiornamento degli elenchi, gli operatori economici devono manifestare, con cadenza annuale, la volontà di rinnovo dell’iscrizione negli stessi e la persistenza dei requisiti di cui ai punti precedenti.

A tale scopo, al termine di ciascun anno dall’iscrizione all’Elenco verrà inviato un alert telematico (avviso telematico automatico), per consentire all’operatore economico il rinnovo ed il re-invio delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti, nonché l’invio della documentazione necessaria all’aggiornamento, con le modalità e nei tempi all’uopo indicati dall’Amministrazione.

5. GESTIONE DELL’ELENCO: SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE

La sospensione dagli elenchi è disposta nei seguenti casi:

- 1) scadenza e mancato rinnovo delle dichiarazioni;
- 2) esito negativo della verifica sul possesso dei requisiti fino al completamento dell’istruttoria di approfondimento con l’operatore economico, che in ogni caso non potrà superare i 90 giorni;
- 3) per sopravvenuto conflitto di interessi con la Stazione appaltante;
- 4) per inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all’esercizio della libera professione.

La cancellazione dagli elenchi ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, è disposta nei seguenti casi:

- 1) cessazione attività;
- 2) per formale richiesta dell’operatore economico;
- 3) per sopravvenuta carenza di uno dei requisiti richiesti in fase di iscrizione all’Elenco;
- 4) per accertata grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni ovvero gravi inadempimenti documentati;

- 5) nei casi in cui per tre volte consecutive nel biennio, senza giustificato motivo, non sia stata presentata offerta a seguito dell'invito e l'impresa risulti iscritta in una sola categoria/sottocategoria merceologica;
- 6) per mancata dimostrazione ovvero accertata carenza dei requisiti generali e speciali in occasione delle verifiche propedeutiche all'affidamento o a campione ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, fatte salve le ulteriori conseguenze derivanti dalle false dichiarazioni;
- 7) in caso di mancata conferma dell'iscrizione e dei requisiti, richiesti dalla Patrimonio Messina S.p.A. in sede di revisione annuale degli Albi;

L'Ufficio Gare ed Appalti, salvo i casi di cui ai nn. 1) e 2), – prima di procedere alla cancellazione – invia all'operatore economico apposita comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione, contenente l'indicazione dei fatti addebitati e l'assegnazione del termine di un termine di 15 giorni consecutivi per le eventuali deduzioni volte al superamento degli stessi.

Alla scadenza di tale termine l'Ufficio si pronuncerà definitivamente adottando, nel caso di cancellazione, apposito provvedimento. Del provvedimento definitivo di cancellazione sarà data comunicazione scritta agli operatori economici interessati entro 30 giorni consecutivi dalla conclusione del procedimento relativo.

Una nuova richiesta di candidatura non potrà essere accettata prima di un anno dal provvedimento motivato di cancellazione dell'iscrizione. L'eventuale successiva domanda di re-iscrizione agli Elenchi opera come “nuova iscrizione”.

6. UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO

L'Elenco potrà essere utilizzato dalla Stazione Appaltante, come strumento di identificazione degli operatori economici qualificati ad eseguire lavori, servizi e forniture nell'ambito delle categorie e delle classi di iscrizione, ognualvolta vi siano i presupposti normativi per ricorrere all'esperimento di una procedura negoziata di importo inferiore alle soglie comunitarie.

Per ogni procedura di affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Codice, la Stazione Appaltante opera attraverso un responsabile unico del progetto (RUP).

La Stazione Appaltante, attraverso il RUP dello specifico affidamento, seleziona di volta in volta gli operatori economici iscritti all'Elenco, con riferimento alla categoria ed importo del contratto da affidare, nonché delle documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del Codice, nonché secondo le modalità di cui al successivo articolo del presente avviso.

Nell'ambito di ciascuna procedura di affidamento, la Stazione Appaltante, a discrezione del singolo RUP, rimane libera di non ricorrere all'Elenco, riservandosi la facoltà di procedere, nel rispetto della vigente normativa, ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora, anche per la peculiarità della prestazione da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'Elenco in oggetto; potendo al tal fine, individuare i soggetti da invitare attraverso specifiche indagini di mercato nonché mediante differenti strumenti e/o procedure. L'iscrizione all'Elenco non comporta l'assunzione di obblighi specifici per la Stazione Appaltante, né l'attribuzione di diritti in capo agli operatori economici in ordine all'eventuale affidamento delle prestazioni.

7. ROTAZIONE DEGLI AFFIDAMENTI

La Stazione Appaltante, ai sensi art. 49 del Codice, per gli affidamenti diretti di importo superiore ai 5.000,00 euro è tenuta al rispetto del criterio di rotazione al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei e di evitare il consolidarsi di rapporti esclusivi con alcune imprese. In applicazione del principio di rotazione, per ciascuna Stazione Appaltante, è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, e nella medesima fascia di valore economico.

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 49 del Codice, la scelta degli operatori economici è operata, a cura della Stazione Appaltante, applicando la rotazione degli operatori basata sul numero di affidamenti per categoria e classe di iscrizione, con riferimento alla categoria e classe di iscrizione in cui è suddiviso l'Elenco, nonché con riferimento al possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché specifiche professionalità e qualificazioni possedute e ogni altro elemento qualificante richiesto, acquisito sulla base di quanto dichiarato per l'iscrizione all'Elenco. Nello specifico la piattaforma presenta gli operatori in ordine inverso rispetto agli affidamenti ottenuti sulla categoria o prestazione prevalente della gara e sulla relativa classe e alle penalità assegnate dall'ente. A parità di numero di affidamenti e penalità, gli operatori sono ordinati secondo il numero ordine assegnato in elenco.

Le modalità e i criteri di cui al comma precedente, oggettivi e coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento, si applicano anche nel caso di individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, in quanto conformi ai prescritti principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza. Solo nel caso in cui, all'interno della categoria e classe di riferimento, non sia possibile individuare operatori economici con esperienze pregresse, maggiormente idonee rispetto al contratto da affidare, il RUP della Stazione Appaltante procede alla selezione dei soggetti da invitare, in ordine al minor numero di aggiudicazioni per affidamenti nella medesima categoria e classe di iscrizione, nonché con riferimento a ulteriori elementi e criteri oggettivi che, comunque, dovranno essere indicati nella determina a contrarre.

Nel caso in cui nell'ambito di una specifica categoria e classe non siano presenti operatori economici in numero sufficiente rispetto alle prescrizioni normative, il RUP può ricorrere a categorie analoghe e coerenti con il contratto da affidare, anche previo approfondimento della relativa istruttoria.

8. NORME DI RINVIO

Il presente Avviso si applica, in quanto compatibile, anche alle procedure semplificate di cui all'art.76 del Codice degli appalti, indipendentemente dalle soglie di cui all'art.14 del Codice.

Per quanto non previsto dal presente documento, si rinvia alla normativa vigente e in particolar modo al D.Lgs. 36/2023, al D.P.R. 445/2000 nonché alla Legge 241/1990.

9. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

La gestione degli elenchi è affidata all’Ufficio Gare ed Appalti.

Il Responsabile Unico del Progetto è l’Avv. Marco Orecchio, funzionario amministrativo Responsabile dell’Ufficio Gare ed Appalti.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Si applica il decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 nonché il Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, emanato in attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, pubblicato G.U. serie generale n. 119 del 24/05/2018.

Il titolare del trattamento è la Patrimonio Messina S.p.A., con sede in Piazza Unione Europea – Palazzo Zanca, CAP 98121 Messina.

11. PUBBLICITÀ DELL’AVVISO PUBBLICO

L’avviso è reso conoscibile mediante pubblicazione nella sezione apposita sul sito della Patrimonio Messina S.p.A., nonché sul sito istituzionale del Comune di Messina, e rimarrà pubblicato costantemente – Piattaforma Appalti e Contratti raggiungibile al link <https://appalti-partecipate.comune.messina.it/PortaleAppalti>.

Messina, 08.01.2026

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marco Orecchio

F.to il Direttore Generale

Patrimonio Messina S.p.A.

Piazza Unione Europea – Palazzo Zanca 98122 Messina

P.Iva 03588060834

www.patrimoniomessina.it

PEC: patrimoniomessinaspa@pec.it

Email: patrimonio@patrimoniomessina.it

