

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'OASI FELINA SITA DI EMERGENZA IN LOCALITA' SPERONE – MESSINA

A mezzo della presente scrittura privata

L'anno duemilaventicinque, addì del mese di _____, in Messina nella sede comunale di Piazza Unione Europea- Messina (ME)

Tra

Il Comune di Messina, nella persona di....., nato/a a(..) il, Dirigente del Dipartimento Servizi Ambientali del Comune di Messina, nominato con decreto Sindacale n.del domiciliato per la funzione presso la sede comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08. 2000;

e

Il rappresentante Legale dell' "Associazione..... nella persona del signor/signora.....
(C.F:.....) nato/a a..... ilnella sua qualità di legale rappresentante/presidente di seguito denominata "Associazione";

PREMESSO CHE

- L'Amministrazione Comunale ha, tra le proprie finalità, anche la protezione, la tutela, la custodia e la cura degli animali, con particolare riferimento agli animali d'affezione;
- con la Legge Regionale 3 agosto 2022, n. 15 " **Norme per la tutela degli animali e la prevenzione del randagismo** " la Regione Siciliana ha disciplinato e proso la prevenzione del randagismo, la protezione e la tutela degli animali d'affezione;
- la suddetta legge affida ai Comuni, tra le varie competenze, l'individuazione di aree per la predisposizione e successiva autorizzazione di strutture adibite a ricovero degli animali d'affezione e di prevenzione del randagismo;
- il Comune di Messina è proprietario della struttura denominata "Oasi Felina" ubicata in Località Sperone – Messina (ME), realizzata a seguito di appalto dei lavori di cui alle determinazioni dirigenziali 10967/2024 e 7134/2025;
- L'Oasi Felina è una struttura pensata per garantire agli animali una maggiore libertà e un maggior rispetto per le loro esigenze etologiche rispetto al gattile e lo scopo dell'oasi è anche l'adozione per coloro che saranno idonei alla collocazione in un nuova famiglia che li accolga.
- La gestione dell'Oasi Felina riguarda l'attività generale finalizzata al funzionamento della struttura, l'accoglienza di gatti, provenienti da rinunce di proprietà, gatti con accertate abitudini domestiche non inseribili in colonie feline, gatti liberi ritrovati in condizioni sanitarie problematiche che potranno essere rimessi sul territorio, gatti catturati per essere sottoposti a sterilizzazione per il tempo indispensabile al pre-post intervento e successivamente liberati nel luogo di cattura, cucciolate non desiderate in attesa dell'adozione e gatti randagi delle colonie territoriali che necessitano per le loro condizioni sanitarie, di maggiore cura e controllo da parte dei rispettivi tutor. Il mantenimento e monitoraggio del benessere dei gatti dell'oasi attraverso programmi di corretta alimentazione, trattamenti antiparassitari, l'assistenza veterinaria, l'eventuale sterilizzazione come metodo di contrasto del randagismo e prevenzione di varie patologie.
- con la deliberazione della Giunta comunale n. 784 del 30.10.2025 sono state approvate le Linee guida per la gestione dell'Oasi felina di emergenza di contrada Sperone, nonché l'avviso pubblico

per manifestazione d'interesse da parte di soggetti del Terzo settore e lo schema di Convenzione a norma dell'art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117;

- in relazione alle disposizioni della Giunta Comunale, il Dipartimento Servizi Ambientali ha pubblicato, all'albo pretorio on-line e sul sito internet del comune di Messina www.comune.messina.it, sezione bandi uno specifico "Avviso pubblico", per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato di partecipare alla selezione.
- svolta la procedura comparativa in relazione alle istanze presentate è stata selezionata l'Associazione denominata per la gestione dell'Oasi Felina nell'avviso pubblico e nella presente convenzione, giusta verbale della Commissione del..... ;
- l'Associazione selezionata ha, quali prioritari scopi sociali, (vedi Statuto dell'Associazione) ;
- l'Associazione è iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al n. ____ a far data dal ;
- l'Associazione ha una regolare convenzione con un veterinario abilitato all'esercizio della professione (inserire riferimenti del veterinario e estremi iscrizione all'albo/ordine);

Tanto richiamato e premesso, il Comune di Messina e l'Associazione

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 — OGGETTO E FINALITA'

La presente convenzione disciplina la concessione in comodato d'uso gratuito per la gestione della struttura di proprietà comunale adibita a ricovero per animali da affezione (gatti) - denominata "Oasi Felina di emergenza" sita in Località Sperone (ME) - da parte dell'Associazione _____ per gli anni 2026-2027. La proroga della concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile è subordinata all'eventuale rinnovo della presente Convenzione.

La struttura è qualificata come "Oasi Felina" ai sensi dell'articolo 15 lettera (f) della L.R. del 3 agosto 2022 n.15 recante norme relative alla tutela degli animali di affezione e prevenzione del randagismo" e si ispira ai principi di salvaguardia del benessere e di un'elevata qualità della vita degli animali ivi custoditi, nella scrupolosa osservanza delle disposizioni generali vigenti in materia secondo le attribuzioni contenute nell'art.4 della citata L.R. del 3 agosto 2022 n.15.

La struttura dell'Oasi Felina, realizzata dal Comune di Messina, è disposta su un area comunale di complessivi mq 4.600 circa, sita in località Sperone del Comune di Messina, adibita per mq 3.000 circa ad oasi recintata, mq 120 circa a parcheggio e mq 400 per ingresso carraio arretrato, mentre la restante parte comprende anche una fascia di salvaguardia e di rispetto (come meglio evidenziata nell'estratto cartografico allegato alla presente convenzione);

La struttura è stata progettata per offrire un ambiente sicuro e funzionale ad una popolazione felina di circa 100 gatti e include i seguenti elementi essenziali:

- **Superficie recintata:** Area in gestione chiusa e protetta, completamente recintata con rete antiscavalco, destinata all'accoglienza, alla gestione e al benessere di gruppi di gatti liberi e/o abbandonati.
- **Rifugi coibentati e/o reparti di isolamento (nr. 4), sollevati da terra:** Strutture protettive per offrire riparo dalle intemperie ed un ambiente confortevole ad uso dormitorio, infermeria e/o isolamento da dedicare anche ai nuovi ingressi o a soggetti con patologie specifiche (es. FELV/FIV), per prevenire la diffusione di malattie e garantire cure mirate.
- **Aree verdi e arricchimenti ambientali:** Spazi che promuovono il benessere fisico e mentale dei gatti, consentendo loro di esplorare e giocare.
- **Locale accoglienza, ufficio, deposito e area veterinaria:** Spazi funzionali per la gestione amministrativa, il ricovero di materiali e l'assistenza veterinaria.

- **Collegamenti a rete idrica ed elettrica:** Infrastrutture essenziali per garantire l'igiene, l'illuminazione e il funzionamento delle attrezzature.
- **Sistemi di sorveglianza e funzionali alla registrazione degli ingressi:** Strumenti per garantire la sicurezza degli animali ospitati e la corretta gestione dell'oasi; sono previsti sistemi di monitoraggio e controllo degli accessi costituiti da un impianto di videosorveglianza con telecamere a circuito chiuso posizionate nei punti strategici (ingresso, aree esterne e spazi comuni) e da un accesso regolamentato tramite cancello.

1.1 La presente convenzione regola i rapporti che si instaurano tra il Comune di Messina e l'Associazione per la gestione dell'Oasi felina, così come proposto e presentato in sede di procedura di selezione, mediante la relativa manifestazione d'interesse. Il/la Responsabile legale/presidente dell'Associazione assumerà la carica di Responsabile dell'Oasi Felina a cui compete altresì il rapporto formale con il Servizio Veterinario ASP per tutti gli aspetti sanitari e gestionali dell'Oasi, fermo restando la necessaria informazione per conoscenza al Comune di Messina.

1.2 In forza di quanto sopracitato e sulla scorta del progetto di gestione presentato dall'Associazione, l'Amministrazione comunale tramite il Dirigente del Dipartimento Servizi Ambientali designato dalla stessa, affida la struttura in comodato gratuito affidandone la gestione della stessa con le finalità e secondo quanto descritto nella presente convenzione, nelle Linee guida per la gestione dell'Oasi felina di emergenza di contrada Sperone e per la prevenzione del randagismo felino nel territorio comunale approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 784 del 30/10/2025 e nel progetto presentato dall'Associazione ai fini della partecipazione all'avviso pubblico.

1.3 Il Comune si avvale quindi dell'Associazione che risulta essere stata individuata a seguito di avviso pubblico, per le attività rivolte alla tutela degli animali come di seguito sintetizzate (e meglio dettagliate al successivo art. 2) in particolare:

1.3.1. Gestione generale dell'Oasi e accoglienza di gatti provenienti da rinunce di proprietà, gatti con accertate abitudini domestiche non inseribili in colonie feline, gatti liberi ritrovati in condizioni sanitarie problematiche che potranno essere rimessi sul territorio, gatti catturati per essere sottoposti a sterilizzazione per il tempo indispensabile al pre e post intervento e successivamente liberati nel luogo di cattura, cucciolate non desiderate in attesa dell'adozione.

1.3.2. Interventi di informazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza, al fine di responsabilizzare le famiglie in possesso di gatti in merito alle esigenze e alla problematiche del gatto, la promozione dell'adozione attraverso i mezzi di comunicazione (es. social network, pagine web, campagne divulgative, ecc.) oppure presso i banchetti del soggetto gestore, predisposti per la raccolta fondi necessari, ai soli fini di rientrare nei costi delle spese vive per sostenere cure specialistiche e interventi chirurgici dei felini; organizzazione di eventi e di incontri, ai fini dell'aggregazione di amanti degli animali, dell'educazione e promozione delle attività associative relative all'ambiente.

1.3.3. Monitoraggio del benessere dei gatti dell'oasi attraverso programmi di corretta alimentazione, trattamenti antiparassitari, l'assistenza veterinaria, l'eventuale sterilizzazione come metodo di contrasto del randagismo e prevenzione di varie patologie.

ART. 2 - ONERI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE

2.1 L'Associazione è consapevole, ed accetta:

- a) che il comodato d'uso gratuito dell'area per gli anni 2026-2027 di cui al punto 1 è strettamente subordinato al servizio d'interesse pubblico dell'oasi felina. Per tale ragione la gestione del servizio deve corrispondere a quanto autorizzato dal Comune. Ogni diversa soluzione che comporti modifica strutturale deve essere preventivamente autorizzata dal Comune di Messina.
- b) di non servirsi dell'immobile per uso diverso da quello determinato dalle parti.
- c) il divieto assoluto di subconcedere, in tutto o in parte, il bene di proprietà comunale, pena la risoluzione di diritto della concessione;

d) il divieto di consentire a terzi l'utilizzo, totale o parziale, oneroso o gratuito, del bene oggetto del comodato, pena la risoluzione di diritto della concessione.

La proroga della concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile è subordinata all'eventuale rinnovo della presente Convenzione.

2.2 L'Associazione è obbligata ad assicurare:

- l'adempimento di tutti gli obblighi di legge necessari allo svolgimento delle attività all'interno dell'area messa a disposizione dal Comune di Messina;
- che i soggetti impegnati nella gestione dell'Oasi nella sua interezza, ivi inclusi tutti i volontari operanti, siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni professionali, qualora necessarie, nonché dotati di idonee coperture assicurative;
- la stipulazione di idonee polizze assicurative necessarie alla gestione verso tutti i fruitori;

2.3 L'Associazione dovrà tenere un registro dei volontari che opereranno all'interno della struttura con l'indicazione delle mansioni ad essi affidate, mettendo lo stesso a disposizione del Comune. Il suddetto registro dovrà essere aggiornato almeno con cadenza annuale. Prima della data di sottoscrizione della presente scrittura privata, l'Associazione dovrà comunicare per iscritto i dati, comprensivi di recapito telefonico, del responsabile organizzativo della struttura, al quale fare riferimento per tutte le comunicazioni di servizio necessarie, secondo modalità che verranno concordate con l'Amministrazione Comunale. Eventuali variazioni nella designazione di tale responsabile organizzativo dovranno essere comunicate entro 15 giorni dalla data di efficacia di tale variazione.

2.4 L'Associazione si impegna, altresì, ad effettuare tutte le ordinarie operazioni manutentive e di profilassi necessarie per il contrasto alla lotta zanzaricida, mettendo in campo misure di prevenzione;

ART. 3 - DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE

3.1 Nel rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti (legge 281/1991, legge Regione Sicilia n. 15/2022), l'Associazione deve gestire in ogni sua parte l'Oasi felina sull'area di proprietà comunale, sita in Località Sperone - Messina, provvedendo a tutti i compiti di seguito elencati:

- apertura, chiusura e sorveglianza della struttura;
- pagamento delle spese di allaccio delle utenze per la gestione dell'Oasi relativamente alla fornitura di acqua ed energia elettrica.
- smaltimento dei rifiuti ordinari e speciali mediante raccolta differenziata ivi compreso lo smaltimento delle deiezioni;
- esecuzione degli interventi di ordinaria manutenzione nella struttura a proprie cura e spese;
- consentire al Comune di ispezionare la struttura in qualsiasi momento;
- costante tenuta e aggiornamento dell'apposito Registro degli Ingressi, vidimato dall'ASP, in cui si attestino l'ingresso, le condizioni sanitarie e le eventuali procedure effettuate su ciascun animale;
- pulizia costante delle aree e di tutte le strutture ed elementi accessori (strutture, cucce, lettieri, ciotole, coperte, arredi, teli cucce ecc.);
- attivazione di tutte le ordinarie buone pratiche necessarie per il contrasto alla lotta zanzare, mettendo in campo misure di prevenzione e tutti gli adempimenti inerenti la gestione dell'attività;
- provvedere alle catture per sterilizzazioni e/o degenza;
- provvedere alla eventuale sterilizzazione dei gatti in accordo con ASP o veterinari convenzionati;
- garantire assistenza veterinaria necessaria anche attraverso medico veterinario abilitato ed esercitante, convenzionato con l'Associazione;
- mantenimento della sicurezza dei luoghi rispetto ai Volontari e agli animali stessi;
- garanzia delle profilassi necessarie e personalizzate per ogni gatto a cura di un medico veterinario incaricato;
- acquisto del cibo necessario e di altri prodotti per il sostentamento degli animali;

- acquisto di elettrodomestici necessari (es. lavatrice, asciugatrice, aspirapolvere, ecc.)
- acquisto di beni mobili necessari es. arredi, trespolti, ciotole, abbeveratoi, giochi ecc
- acquisto di prodotti e materiale necessario per le operazioni di pulizia dell'area;
- adozione del piano disinfezione e sanificazione degli spazi di ricovero dei gatti redatto a cura di un medico veterinario incaricato;
- deposito di copia delle chiavi ingressi presso il l'Ufficio benessere animale e lotta al randagismo del Comune di Messina;
- divulgazione delle attività promosse in accordo con l'Amministrazione Comunale, solo tramite i propri canali istituzionali di comunicazione.
- in caso di decesso dell'animale, successivo smaltimento a spese dell'associazione a norma di legge ed aggiornamento del registro.
- rendicontazione trimestrale delle spese rimborsabili all'Associazione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 e dell'art. 5 della presente Convenzione.

Inoltre si dispone che:

1. Tutti i gatti presenti nell'oasi devono essere sterilizzati e registrati in anagrafe a cura del soggetto gestore dell'Oasi Felina.
2. Nell'Oasi Felina devono essere sempre garantiti i seguenti requisiti strutturali :
 - a) funzionalità della recinzione antiscavalco e antifuga;
 - b) ciotole per il cibo protette dalle intemperie e collocate in numero e distanza tali da non creare conflittualità e punti di distribuzione dell'acqua possibilmente collocati lungo i percorsi abitualmente utilizzati dagli animali, in numero adeguato;
 - c) lettieri in numero adeguato, opportunamente distanziate, riparate e mantenute;
 - d) idonee attrezzature per la raccolta dei rifiuti e spazi idonei al deposito di materiali e attrezzature;
 - e) arricchimenti ambientali in materiali idonei e resistenti alle intemperie che forniscano ombra, possibilità di arrampicarsi, farsi le unghie, nascondersi e riposare.

3.2 Il responsabile dell'Oasi felina deve assicurare la gestione delle introduzioni di nuovi gatti, l'alimentazione, la pulizia, il controllo sanitario e la presenza esclusiva di gatti sterilizzati.

L'oasi dovrà ospitare tutti i gatti randagi che non possono essere adottati e quelli che per motivi di salute o di età non possono più restare, o tornare, alle colonie feline d'origine.

Qualsiasi materiale di comunicazione o di lavoro che verrà predisposto nel corso del progetto di gestione dovrà essere sottoposto al Comune di Messina per l'utilizzo del logo del Comune che dovrà esser richiesto e formalmente autorizzato.

ART. 4 — IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Messina concede in comodato d'uso gratuito l'immobile di proprietà comunale che ospita l'Oasi Felina di emergenza, come descritto all'art. 2 della presente Convenzione, per gli anni 2026-2027.

Il Comune si impegna a:

- a) eseguire gli interventi di manutenzione straordinaria della struttura e dell'area;
- b) eseguire gli interventi di manutenzione straordinaria del verde. La manutenzione ordinaria seguirà il regolare programma del servizio territoriale di manutenzione del verde (taglio erba) dell'Ente tramite il proprio gestore del contratto dei servizi aggiuntivi, avente ad oggetto l'affidamento in house alla società MessinaServizi Bene Comune S.p.A. dei servizi di gestione del verde pubblico e gestione dei servizi di controllo e lotta contro gli insetti nocivi ed i parassiti dell'uomo, degli animali e delle piante. Per eventuali necessità di ulteriori tagli del manto erboso e/o scerbatura, rispetto alla programmazione territoriale, l'Associazione provvede in sicurezza autonomamente con propri mezzi;
- c) interventi di disinfestazione e sanificazione secondo secondo la programmazione territoriale dell'Ente;
- d) effettuare controlli periodici e redigere la relazioni annuale di monitoraggio sull'Oasi.

- e) mantenere il registro elettronico degli interventi sanitari autorizzati sui gatti.
- f) gestire la liquidazione delle fatture veterinarie, previa verifica della corrispondenza tra le prestazioni e gli interventi autorizzati;

Resta inteso che in caso in caso di danni causati da eventi meteorologici estremi l'Associazione dovrà fornire al Comune la documentazione necessaria per consentire il ripristino dello stato dei luoghi.

ART.5 — ONERI ECONOMICI/FINANZIARI

5.1 Per la gestione dell'Oasi felina comunale l'Amministrazione mette a disposizione un contributo annuale dell'importo massimo previsto di € 73.000,00 che verrà erogato a titolo di rimborso spese effettivamente sostenute e documentate, nel rispetto dei limiti stabiliti dal D.Lgs.117/2017, con esclusione di qualsiasi corrispettivo per lo svolgimento dell'attività o del servizio nonché di ogni forma di rimborso forfettario e di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione o ricarico (= differenza fra risorse ricevute e costi sostenuti), accantonamento (= costituzione di un fondo in vista di rischi e spese future, a disposizione dell'operatore), o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione (definizione di una modalità di imputazione).

Le suddette somme sono previste a titolo di rimborso di spese documentate per la cura e il sostentamento dei felini e comunque entro il limite di € 2,00 al giorno per ciascun gatto ospitato nell'Oasi.

5.2 Ai fini del riconoscimento del contributo l'Associazione dovrà redigere un rendiconto trimestrale tecnico/economico da consegnare all'Amministrazione Comunale che dovrà comprendere, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: gli animali accolti e adottati, l'attività di promozione svolta, le sterilizzazioni effettuate, le ore lavoro impiegate, l'acquisto del cibo e di altri prodotti per il sostentamento degli animali ecc, corredate dalle rispettive pezze giustificative (scontrini, fatture ecc.).

Il Comune di Messina provvederà ad erogare il rimborso erogabile in rate trimestrali a seguito di presentazione della suddetta rendicontazione da parte dell'Associazione e previa verifica dell'attività svolta.

ART. 6 — RESPONSABILITÀ

L'Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio. A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, l'Associazione ha stipulato una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Trattasi della polizza assicurativa rilasciata da Agenzia di numero in data con scadenza.....

ART. 7 — DURATA E RISOLUZIONE

7.1 La durata della presente convenzione è di due anni e decorre dal 1° gennaio 2026 sino al 31 dicembre 2027.

La presente Convenzione si intende risolta allo spirare del suddetto termine, salvo proroga o stipula di una nuova Convenzione.

7.2 L'Ente può risolvere la presente:

- a) qualora l'Associazione violi leggi, regolamenti, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- b) qualora l'Associazione venga sciolta e posta in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con l'Ente. La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera dell'Ente a mezzo comunicazione PEC o A.R.

7.3 La presente convenzione potrà essere risolta fra le parti, da comunicarsi reciprocamente a mezzo PEC e/o Raccomandata A.R. da inviarsi con un preavviso di almeno 30 giorni dalla data di risoluzione anticipata.

ART.8 —VERIFICA E CONTROLLO DELLA QUALITÀ

8.1 Al fine di assicurare una sempre maggiore qualità delle prestazioni oggetto della presente convenzione, il Comune di Messina e l'Associazione si impegnano ad organizzare momenti di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità e la verifica dei reciproci adempimenti.

8.2 Annualmente l'Associazione dovrà redigere un rendiconto tecnico/economico da consegnare all'Amministrazione Comunale che illustri l'attività svolta dall'associazione nel corso dell'anno quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo gli animali accolti, l'attività di promozione svolta, l'assistenza a colonie feline, ecc..

ART. 9 —TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire nel rispetto dei principi fissati dal Nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679, come modificato il 25 Maggio 2018, e successive in materia di protezione dei dati personali, s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della gestione della presente convenzione sono dal Comune di Messina raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione della convenzione medesima, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

ART. 10 — CODICE DI COMPORTAMENTO

I soggetti firmatari della presente convenzione e, per il suo tramite, i propri volontari, dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di comportamento all'interno del piano anticorruzione 2025/2027 allegato alla delibera G.C. n. 266 del 14/04/2025 con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e del Codice di comportamento per i dipendenti dell'Ente.

ART. 11 — INCOMPATIBILITÀ' E CONFLITTO DI INTERESSI

Con la sottoscrizione della presente convenzione, i soggetti firmatari della presente convenzione confermano:

- a) l'insussistenza di una delle cause di incompatibilità all'assunzione di incarichi/contratti presso enti pubblici;
- b) che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, con l'attività o con gli incarichi eventualmente svolti in contemporanea dall'Associazione.

ART. 12 — NORME FINALI e CONTROVERSIE

12.1 I rapporti tra il Comune di Messina e l'Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile) come meglio indicato dall'art. 1 comma 2 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241.

12.2 Eventuali osservazioni e contestazioni di inadempienze in merito all'attuazione della presente convenzione, devono essere comunicate alla controparte a mezzo PEC o A.R., che dovrà rispondere entro 15 gg.

12.3 Trascorso tale termine senza ottenere risposta o perdurando la condizione di disaccordo sull'attuazione della convenzione, le parti hanno la facoltà di recedere dalla stessa secondo le tempistiche indicate al precedente Art. 7.

12.4 In caso di controversie in merito all'applicazione della presente convenzione, sarà competente a giudicare il Foro di Messina.

12.5 Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le norme del codice civile e delle leggi in materia.

ART. 13 — RINVIO DINAMICO

Per tutto quanto qui non previsto e disciplinato, l'Ente e l'Associazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

ART. 14 — CONTRATTO

La presente Convenzione viene redatta e sottoscritta in forma di scrittura privata da registrare in caso d'uso. Il Comune di Messina e l'Associazione..... hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà. Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

IL DIRIGENTE Ing. Antonio Cardia

IL LEGALE RAPPRESENTANTE dell'Associazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico del DPR n. 445/2000 D.Lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa